

エクセル基礎講座

7月11日(土) 13:30~16:30

1. Excelの基礎
2. 表の作成
3. 数式と関数
4. 書式設定
5. 見積書作成と印刷設定

表計算ソフトを使いこなすということは、さまざまな無駄を省き、経理の合理化、迅速な意思決定につながります。

「表計算は難しい」という先入観を取り除いてもらうため、このセミナーは徹底的に基礎にこだわりました。

文字の入力、罫線の一本一本の引き方、簡単な計算式の入力方法まで丁寧に説明致します。

講師紹介

(株)ブレーン専任講師

なかむら かずひこ
中村 和彦氏

是非ご参加ください。



■開催日時：7月11日(土) 13:30~16:30

■会場：安芸商工会議所 3階会議室 (安芸市本町3-11-5)

■参加費：会員 1,000円 非会員 3,000円 (お一人様)
(税込・テキスト代込) ※一社複数名参加可 **先着15名限定**
(先着順に受付をします。定員オーバーの場合のみご連絡いたします。)

■お申込み・お問合せ：公益社団法人 安芸法人会
TEL.0887-34-1930 FAX0887-34-1929

■お支払い方法

お申込みは下記にご記入の上切らずにこのままFAXにてお送り下さい。参加費は当日ご集金させていただきます。

●協力：ブレーン

セミナー参加申込書 FAX.0887-34-1929

エクセル基礎講座		<input type="checkbox"/> 会員 <input type="checkbox"/> 非会員	法人名		
所在地	〒			TEL	
				FAX	
日付		講座名	参加者名 (フリガナ)	参加者名 (フリガナ)	
7月11日(土)		エクセル基礎講座			