△ 安芸法人会からセミナーのお知らせ

エクセル基礎講座

8月7日(金) 13:30~16:30

1. Excelの基礎

2. 表の作成

3. 数式と関数

4. 書式設定

5. 見積書作成と印刷設定

表計算ソフトを使いこなすということは、 さまざまな無駄を省き、経理の合理化、迅速な 意思決定につながります。

「表計算は難しい」という先入観を取り除いて もらうため、このセミナーは徹底的に基礎にこ だわりました。

文字の入力、罫線の一本一本の引き方、簡単な計算式の入力方法まで丁寧に説明致します。

講師紹介

㈱ブレーン専任講師 中村 和彦氏

■開催日時:8月7日(金) 13:30~16:30

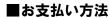
■会 場:安芸商工会議所 3階会議室(安芸市本町3-11-5)

■参加費:会員 1,000円 非会員 3,000円 (お一人様)

(税込・テキスト代込) ※一社複数名参加可 先着15名限定 (先着順に受付をします。定員オーバーの場合のみご連絡いたします。)

■お申込み・お問合せ:公益社団法人 安芸法人会

TEL, 0887-34-1930 FAX, 0887-34-1929



お申込みは下記にご記入の上切らずにこのままFAXにてお送り下さい。参加費は当日ご集金させていただきます。

●協力:ブレーン

- ※受講される皆様には、新型コロナウイルス感染予防の為、以下の措置にご理解ご協力をいただきますようお願いします。
 - ① 入口に備え付けてある消毒用アルコールで消毒してください。 ② 受講中はマスクを極力、装着してください。
 - ③ 咳エチケットをお守りください。 ④ 風症状がある場合等は受講を慎重に判断してください。

セミナー参加申込書 FAX.0887-34-1929

| エクセル基礎講座 | | ■ 会員 □ 非会員 | 法人名 | | | |
|----------|---|--------------|------------|--|------|------------|
| 所在地 | ₹ | | | | TEL | |
| 地 | | | | | FAX | |
| 日付 | | 講座名 | 参加者名(フリガナ) | | リガナ) | 参加者名(フリガナ) |
| 8月7日(金) | | エクセル 基礎講座 | | | | |