

## 全5回シリーズ

# 経理実務講座のご案内

経理を初めて担当される方や初級者を対象に、仕訳の仕方、帳簿のつけ方、決算書の作成方法など、簿記とその関連事項について5回シリーズで説明いたします。この機会にぜひご参加ください。



- 日 時 令和2年11月25日(水)・26日(木)・27日(金)・30日(月)・12月1日(火)  
午後1時30分～午後4時 ※全5回シリーズです  
※ 筆記用具、電卓をご持参願います。
  - 会 場 厚木商工会議所 3階 303号室  
(駐車場が手狭のため、駐車できない場合もありますので、お車でのご来場はなるべくご遠慮ください。)
  - 内 容 帳簿のつけ方・日常の取引と仕訳け・決算書の作り方等
  - 講 師 東京地方税理士会厚木支部所属 担当税理士
  - 定 員 15名(定員に達し次第締め切ります。)
  - 受講料 一人 5,000円(テキスト代を含む。なお、一回目の受講の際に受付でお支払いください。)
  - 締め切り 11月16日 ただし定員に達し次第締め切ります。
  - 申込方法 下記申込書に必要事項をご記入のうえ、厚木法人会へ郵送もしくはファックスでお送りください。  
※締め切り後のキャンセルにつきましては、受講料を請求させていただく場合がありますので、ご了承ください。
- 【申込先】 〒243-0017  
厚木市栄町1-16-15 (厚木商工会議所3階)  
公益社団法人厚木法人会  
電話 046-221-1055 FAX 046-222-3808

## 経理実務講座(5回シリーズ)参加申込書

会社名 電話 ( ) -

所在地 FAX ( ) -

参加者名 参加者名

【個人情報の取扱いについて】当会は、この参加申込書に係る個人情報を、この研修会の名簿作成などのために利用し、それ以外の目的で利用することは、一切ございません。



※感染症に関わる症状が感じられた場合には、受講をお控えください。