

令和2年度正味財産増減計算書（総括表）

令和2年4月1日から令和3年3月31日

（単位：円）

科 目	当年度	前年度	増 減	摘 要
I 一般正味財産増減の部				
1. 経常増減の部				
(1) 経常収益				
基本財産運用益	1,027	513	514	
基本財産受取利息	1,027	513	514	
特定資産運用益	240	240	0	
特定資産受取利息	240	240	0	
受取会費	5,990,000	6,080,000	△ 90,000	
正会員受取会費	5,976,000	6,068,000	△ 92,000	受取会費
賛助会員受取会費	14,000	12,000	2,000	
事業収益	0	1,323,000	△ 1,323,000	
研修事業収益	0	58,000	△ 58,000	各種研修会等参加料
会員親睦事業収益	0	1,265,000	△ 1,265,000	懇親会費等
受取補助金等	6,250,620	6,418,560	△ 167,940	
受取全法連助成金	496,000	647,000	△ 151,000	全法連助成金
受取全法連助成金振替額	5,476,600	5,409,400	67,200	全法連公益事業助成金
受取県連助成金	135,720	169,960	△ 34,240	県連助成金
受取県連助成金振替額	142,300	192,200	△ 49,900	県連公益事業助成金
受取負担金	678,000	804,450	△ 126,450	
受取負担金	0	120,450	△ 120,450	
下部組織受取負担金	678,000	684,000	△ 6,000	青年・女性部会会費
雑収益	69,457	815,016	△ 745,559	
受取利息	17	16	1	受取利息
雑収益	69,440	815,000	△ 745,560	祝儀等
経常収益計	12,989,344	15,441,779	△ 2,452,435	
(2) 経常費用				
事業費	7,087,958	11,928,867	△ 4,840,909	
※ 給与手当	3,810,504	4,423,219	△ 612,715	事業 常勤職員に対する給料手当・賞与
※ 退職金共済掛金	78,360	90,960	△ 12,600	〃 中退共退職掛金
※ 福利厚生費	620,036	740,829	△ 120,793	〃 事務局役職員に対する法定福利・厚生費
会議費	170,985	2,114,165	△ 1,943,180	〃 会議の会場費・食事の費用
旅費交通費	44,440	836,776	△ 792,336	〃 役職員の交通費・出張旅費・通勤費
※ 通信運搬費	731,754	838,869	△ 107,115	〃 電話料・郵便料金・発送運賃
※ 消耗什器備品費	33,434	24,181	9,253	〃 固定資産とならない什器備品の購入費用
※ 消耗品費	432,706	605,875	△ 173,169	〃 文房具・コピー用紙等の消耗品購入費用
※ 修繕費	0	16,676	△ 16,676	〃 資本的支出を除く修繕費用
※ 印刷製本費	210,375	439,732	△ 229,357	〃 資料・出版物の作成費用
※ 燃料費	36,306	40,149	△ 3,843	〃 暖房器具の燃料・ガソリン代
※ 光熱水料費	91,382	103,617	△ 12,235	〃 事務所の電気・ガス・水道料金
※ 賃借料	258,588	297,440	△ 38,852	〃 事務所賃借料
保険料	0	3,358	△ 3,358	〃 事務所の火災保険料、役職員の生命保険料等
諸謝金	20,000	95,411	△ 75,411	〃 講師謝金、原稿料等
諸会費	0	0	0	〃 県連会費、各種団体の一般会費
支払負担金	237,500	869,500	△ 632,000	〃 他団体との共催事業のための分担金
委託費	66,000	60,000	6,000	〃 外注費用のうち他の費用に該当しないもの
会場料	8,800	52,840	△ 44,040	〃 研修会・行事の会場・付属設備使用料
渉外慶弔費	0	0	0	〃 役員の慶弔費、外部関係者との交際費等
※ リース料	156,956	181,928	△ 24,972	〃 車両・什器備品のリース料
※ 事務所管理費	12,758	5,538	7,220	〃 事務所の清掃・機械整備等の料金
支払手数料	67,074	87,804	△ 20,730	〃 支払手数料
新聞図書費	0	0	0	〃 業務に必要な図書の購入費用、新聞購読料
管理費	3,829,118	2,937,234	891,884	
※ 給与手当	2,024,876	1,412,161	612,715	管理 常勤職員に対する給料手当・賞与
※ 退職金共済掛金	41,640	29,040	12,600	〃 中退共退職掛金
※ 福利厚生費	329,483	236,517	92,966	〃 事務局役職員に対する法定福利・厚生費
事務委託費	0	0	0	〃 商工会議所・商工会等への業務委託費
会議費	351,929	138,344	213,585	〃 会議の会場費・食事の費用
旅費交通費	110,200	293,920	△ 183,720	〃 役職員の交通費・出張旅費・通勤費
※ 通信運搬費	120,687	101,993	18,694	〃 電話料・郵便料金・発送運賃
※ 消耗什器備品費	17,766	7,719	10,047	〃 固定資産とならない什器備品の購入費用
※ 消耗品費	124,568	95,487	29,081	〃 文房具・コピー用紙等の消耗品購入費用
※ 修繕費	0	5,324	△ 5,324	〃 資本的支出を除く修繕費用
※ 印刷製本費	0	21,228	△ 21,228	〃 資料・出版物の作成費用
※ 燃料費	19,292	12,817	6,475	〃 暖房器具の燃料・ガソリン代
※ 光熱水料費	48,559	33,080	15,479	〃 事務所の電気・ガス・水道料金
※ 賃借料	137,412	94,960	42,452	〃 事務所賃借料
保険料	0	0	0	〃 事務所の火災保険料、役職員の生命保険料等
諸謝金	0	0	0	〃 講師謝金、原稿料等
諸会費	239,450	261,250	△ 21,800	〃 県連会費、各種団体の一般会費
支払負担金	5,000	15,000	△ 10,000	〃 他団体との共催事業のための分担金
※ 委託費	53,863	52,884	979	〃 外注費用のうち他の費用に該当しないもの
会場料	0	0	0	〃 研修会・行事の会場・付属設備使用料
渉外慶弔費	80,000	40,000	40,000	〃 役員の慶弔費、外部関係者との交際費等
※ リース料	83,404	58,082	25,322	〃 車両・什器備品のリース料
※ 事務所管理費	6,778	1,767	5,011	〃 事務所の清掃・機械整備等の料金
支払手数料	34,211	25,661	8,550	〃 支払手数料
新聞図書費	0	0	0	〃 業務に必要な図書の購入費用、新聞購読料
経常費用計	10,917,076	14,866,101	△ 3,949,025	
当期経常増減額	2,072,268	575,678	1,496,590	
2. 経常外増減の部				
(1) 経常外収益				
経常外収益計	0	0	0	
(2) 経常外費用				
経常外費用計	0	0	0	
当期経常外増減額	0	0	0	
他会計振替額	0	0	0	
法人税、住民税及び事業税	0	0	0	
当期一般正味財産増減額	2,072,268	575,678	1,496,590	
一般正味財産期首残高	14,053,701	13,478,023	575,678	
一般正味財産期末残高	16,125,969	14,053,701	2,072,268	
II 指定正味財産増減の部				
受取補助金等	5,618,900	5,601,600	17,300	
受取全法連助成金	5,476,600	5,409,400	67,200	
受取県連助成金	142,300	192,200	△ 49,900	
一般財産へ振替	5,618,900	5,601,600	17,300	
一般財産への振替額	5,618,900	5,601,600	17,300	
当期指定正味財産増減額	0	0	0	
指定正味財産期首残高	0	0	0	
指定正味財産期末残高	0	0	0	
III 正味財産期末残高	16,125,969	14,053,701	2,072,268	

(注) ※印費用については従事割合、使用割合によって管理費から事業費に振替、事業費直接費用に加算計上している。

公1 = 44.9% 公2 = 4.1% 公3 = 12.2% 公共通 = 4.1% 収1 = 0.0% 他1 = 0.0% 法人会計 = 34.7%