

～学生から社会人への意識改革とエチケット・マナーのスキルを学ぶ～

新入・若手社員ビジネス基礎研修

「企業格差を生む」といわれている人材開発は重要な経営戦略です。本セミナーでは、新入社員・中堅社員を対象として、社会人、企業人としての必要な基礎知識をはじめ、ビジネスルール、マナー等を体得していただき、企業にとって期待される社員づくりのお手伝いいたします。一日でも早く企業に貢献できる人材を育成するために、下記日程にて開催をいたします。是非、この機会に多数のご参加をお待ちしております。

- ◆日 時：平成30年5月16日（水）13：30～16：30
- ◆会 場：三原商工会議所 会議室
- ◆受講料：無 料
- ◆定 員：50名
- ◆お申込み：下記申込書に必要事項をご記入のうえ、FAX又はメールにて、お申込み下さい。

(公社)三原法人会 (三原市皆実4-8-1) TEL 62-0524 FAX 62-1373
E-mail: info@mihara-hojin.or.jp http:// mihara-hojin.or.jp

《主 催》 三原商工会議所 中小企業相談所 (公社)三原法人会

【主な講座内容】

- ◎オリエンテーション（講師自己紹介・研修概要、目的、注意事項）
- ◎第一印象チェック（1分間の自己紹介・話し方が与える印象）
- ◎好印象を与える立居振舞い（基本姿勢・基本動作・笑顔トレーニング）
- ◎伝わる話し方と好感度の高い話の聞き方
- ◎まとめ（1分間スピーチ）・講師による印象チェック・アドバイス



《講師》 相澤静アナウンサースクール 代表 相澤 静（あいざわ しず）氏

1977年宮城県生まれ。成城大学卒業。NHK室蘭放送局キャスター、NHK山形放送局キャスターを経て、株式会社角川春樹事務所に入社し、総務人事部で採用担当に携わる。現在、相澤静アナウンススクールを立ち上げ、就活生への面接試験対策指導、企業でのマナー、接遇講師として活躍中。

【主な著書】『元NHKアナウンサーが徹底指導！自信が持てる「話し方」講座』

5/16(水)開催 「新人・若手社員ビジネス基礎研修」 受講申込書

事業所名 _____ TEL _____

受講者名 _____ 年齢 歳 受講者名 _____ 年齢 歳

受講者名 _____ 年齢 歳 受講者名 _____ 年齢 歳

米本申込書にご記入いただいた個人情報は、各種連絡・情報提供のみ利用させていただきます。