

令和元年度

主催

(公社)宇和島法人会、愛媛中小企業指導センター

# 宇和島法人会 パソコン講座のご案内



## エクセル 2016 実用コース

## パワーポイント 2016 入門コース

### 【日程】

(1日目) 令和元年 11月13日(水)

(2日目) 令和元年 11月20日(水)

9:30~12:30 (全6時間)

【内容】 定型業務である請求書の作成を、関数を使って効率的に行う方法を、表記が統一されていない顧客住所録を、関数を使って統一する方法を学びます。(使用ソフト: Excel2016)

【対象】 日頃エクセルを使用していて、基礎的な関数を使用している方

【受講料】 会員 1,000円 非会員 8,000円

【テキスト代】 500円 (講師オリジナルテキストを使用)

(ご持参いただくもの)

※受講者一人につき CD-R を1枚持参してください。

### 【日程】

(1日目) 令和元年 11月13日(水)

(2日目) 令和元年 11月20日(水)

13:30~16:30 (全6時間)

【内容】 パワーポイントをビジネスマンで使いこなしてみませんか? 初心者の方を対象に、スライドの作成方法、画面の切り替えやアニメーションなどの基本事項を学び、プレゼンテーションを作成します。

【対象】 パワーポイントの活用を考えている方で、マウス操作と文字入力のできる方

【受講料】 会員 1,000円 非会員 8,000円

【テキスト代】 1,200円

使用テキスト: FOM 出版“初心者のため PowerPoint2016” FPT1703 ほか

※使用テキストをすでにお持ちの方につきましては、使用テキスト代は不要です。

【対象】 事業所の経営者の方、従業員の方等 (一般の方もご参加頂けます!)

【会場】 宇和島バスセンター2F (宇和島市丸之内1丁目3番20号)

【お申込方法】 下記申込書で FAX または郵送にてお申込ください。

〒798-0060 宇和島市丸之内1丁目3番20号 宇和島バスセンター2F

(公社)宇和島法人会

電話: 0895-25-7700

**FAX: 0895-24-5710**

【定員】 各コース 10名 (定員を超えた場合は抽選といたします。)

【お申込締切】 11月6日(水) 必着 ※受講申し込みの結果は、抽選後お知らせします。

- 【注意事項】
- ・お申し込みが多い場合は、1社2名以内で調整いたします。
  - ・法人会の会費を未納入の会員事業所さんは非会員価格となります。
  - ・受講料、テキスト代は当日受付でお支払いください。
  - ・開催2営業日前以降の受講キャンセルは受講料をいただきますのでご注意ください。

## 令和元年度 宇和島法人会 パソコン講座申込書

宇和島法人会行 FAX: 0895-24-5710

申込日 令和元年 月 日  
(法人会会員・非会員)

TEL

事業所名

FAX

※CD-R 持参

受講者ご氏名

希望コース (エクセル実用・パワーポイント入門)

※CD-R 持参

受講者ご氏名

希望コース (エクセル実用・パワーポイント入門)

※ご記入いただいた個人情報につきましては、講座開催に係る受講者の確認や受講者名簿の作成等のために使用致します。

また、当会からの各種情報提供のために使用する場合がございます。それ以外の目的で利用することは一切ございません。