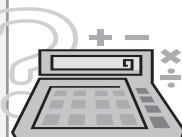




簿記講座



研修内容

- 1 全体像
- 2 仕訳のルールの基本
- 3 日常取引の仕訳（その1）
- 4 日常取引の仕訳（その2）
- 5 日常取引の仕訳（その3）
- 6 決算手続（その1）
- 7 決算手続（その2）
- 8 簿記一巡と財務諸表の作成
- 9 帳簿の記入と証ひょうからの仕訳例

簿記3級程度のレベルをめざす、実務に役立つ講座です。簿記の初歩から解りやすいよう解説いたします。一般的な取引の仕訳、補助簿や元帳の記帳、試算表の作成など企業会計の知識習得と実務に活かします。この講座で簿記を学ぶきっかけをつくり、検定試験に挑戦してみたい。奮ってご参加ください。

※検定の受験を考えている方は個別に質問を受付けます。疑問点を整理して来て下さい。

講師紹介 関東信越税理士会上尾支部 岡本 夕磨 税理士

■日時：令和7年11月13日～14日（2日間とも午前10時～午後4時30分）

■会場：あげお富士住建ホール（上尾市文化センター） 302集会室

住所 上尾市二ツ宮750 Tel 048-774-2951

■参加費：（会 員） 各4,000円（お一人様）

（一 般） 各6,000円（お一人様）

※一社複数名参加可（テキスト代込）

■申込み：FAX 又は QRコードにてお申込み下さい。

FAX：下記にご記入の上、切らずにご送信下さい。

QRコード：スマートフォンかタブレット端末のカメラ機能で撮影して必要事項をご回答下さい。

セミナー参加申込書 FAX.048-776-2035

ふりがな				どちらかに○を記入して下さい	
貴社名 事業者名				会 員	
				一 般	
所在地	〒	TEL			
		FAX			
参 加 者 名			参 加 者 名		

上記 確かに受付いたしました
（受付印）

FAXで参加申込の方は、受理後左記に受付印捺印しご返信します。
当日は、受付印入りの同申込書をご持参ください

お問合せ先 公益社団法人 上尾法人会
〒362-0017 上尾市二ツ宮750上尾商工会館内
TEL. 048-776-2573 FAX. 048-776-2035

お申込み用
QRコード



※本申込書にご記入いただいた個人情報につきましては、講座開催に係る受講者の確認、受講者名簿の作成、出欠確認、受講料の入金確認及び講座運営に関する連絡、各種講座情報提供の目的にのみ使用いたします。