

全5回シリーズ

経理実務講座のご案内

経理を初めて担当される方や初級者を対象に、仕訳の仕方、帳簿のつけ方、決算書の作成方法など、簿記とその関連事項について5回シリーズで説明いたします。この機会にぜひご参加ください。

- 日時 令和6年5月24日（金）・28日（火）・30日（木）・6月3日（月）・6日（木）
午後1時30分～午後4時 ※全5回シリーズです
※ 筆記用具、電卓をご持参願います。
- 会場 厚木商工会議所 3階 302号室
(駐車場が手狭のため、駐車できない場合もありますので、お車でのご来場はなるべくご遠慮ください。)
- 内容 帳簿のつけ方・日常の取引と仕訳け・決算書の作り方等
- 講師 東京地方税理士会厚木支部所属 担当税理士
- 定員 15名
- 受講料 一人 5,000円 (テキスト代を含む。)
なお、一回目の受講の際に受付で頂戴いたしますので、お釣りのないようご用意いただきますようお願い申し上げます。
- 締め切り 5月13日 (定員に達し次第締め切ります。)
- 申込方法 QRコードからお申込みいただくか、もしくは下記参加申込書に必要事項をご記入のうえ、メールまたはFAXにてお申込みください。
※締め切り後のキャンセルにつきましては、受講料を請求させていただく場合がありますので、ご了承ください。

【申込先】 〒243-0017 厚木市栄町1-16-15 (厚木商工会議所3階)
公益社団法人厚木法人会 E-mail info@a-net.or.jp
電話 046-221-1055 FAX 046-222-3808



経理実務講座
申込QRコード

経理実務講座（5回シリーズ）参加申込書

会社名	電話 ()	—
業種名		
所在地	FAX ()	—
参加者名	参加者名	

【個人情報の取扱いについて】当会は、この参加申込書に係る個人情報を、この研修会の名簿作成などのために利用し、それ以外の目的で利用することは、一切ございません。