

セミナー・オン・デマンド ご利用状況

行田法人会 様

25/08/01 ~ 25/08/31

1

連番	講師	タイプ	セミナー名 / コンテンツ名	アクセス回数
1	越野 孝史	M	課題の見つけ方が変わる 観察からの「気づき」 / 1.未来を創るために「いま」を理解する	9
2	江間 みはる	M	物と時間の整理整頓講座 / 1.「片づけ」と「整理整頓」の違いとは	9
3	西原 裕	M	製造現場における5S 業務プロセスのスピードUP / 2.仕事を取り巻く環境の変化	8
4	越野 孝史	M	課題の見つけ方が変わる 観察からの「気づき」 / 2.「いま」を理解するための「FEATプロセス」	8
5	越野 孝史	M	課題の見つけ方が変わる 観察からの「気づき」 / 6.“気づき”を豊富化する観かたを知る	8
6	越野 孝史	M	課題の見つけ方が変わる 観察からの「気づき」 / 7.「類型的思考」によって「いま」を理解する	8
7	越野 孝史	M	課題の見つけ方が変わる 観察からの「気づき」 / 10.おわりに	8
8	樋口 智香子	R	ビジネスマナー基礎講座 / 5.来客応対	8
9	西原 裕	M	製造現場における5S 業務プロセスのスピードUP / 6.業務の流れの最適化	7
10	越野 孝史	M	課題の見つけ方が変わる 観察からの「気づき」 / 3.“事実”と向き合い、人を理解するための「観察」	7
11	越野 孝史	M	課題の見つけ方が変わる 観察からの「気づき」 / 4.「観察」によって「気づき力」を養う	7
12	越野 孝史	M	課題の見つけ方が変わる 観察からの「気づき」 / 5.“気づき”を阻む人間のクセを知る	7
13	江間 みはる	M	物と時間の整理整頓講座 / 2.片づけを通じて分かる頭の中の整理	7
14	富山 さつき	M	社長必見！！会社の資金繰り / 7.まとめ	6
15	西原 裕	M	製造現場における5S 業務プロセスのスピードUP / 4.仕事のプロセスの整理整頓と改善法	6
16	越野 孝史	M	課題の見つけ方が変わる 観察からの「気づき」 / 8.「観察」による課題解決事例	6
17	越野 孝史	M	課題の見つけ方が変わる 観察からの「気づき」 / 9.FEATのスキルは誰でも身につけられる	6
18	江間 みはる	M	物と時間の整理整頓講座 / 4.整理整頓の手順:物の見え方を変える	6
19	恵島 美王子	R	2025 改正労働法のポイント / 4.年収の壁問題【103万円】	6
20	今関 博喜	R	経理担当者向け 経理の基礎 / 2.<振り返り>仕訳の基礎	6
21	西原 裕	M	製造現場における5S 業務プロセスのスピードUP / 1.はじめに～リードタイムの短縮が重要	5
22	西原 裕	M	製造現場における5S 業務プロセスのスピードUP / 7.PREP法で論点整理	5
23	江間 みはる	M	物と時間の整理整頓講座 / 3.探し物はお金がかかる	5
24	江間 みはる	M	物と時間の整理整頓講座 / 9.片づけの習慣化	5
25	今関 博喜	R	経理担当者向け 経理の基礎 / 1.はじめに～本日のプログラム	5
26	今関 博喜	R	経理担当者向け 経理の基礎 / 3.帳簿の種類と役割	5
27	今関 博喜	R	経理担当者向け 経理の基礎 / 4.決算作業(決算書の作成)	5
28	今関 博喜	R	経理担当者向け 経理の基礎 / 5.決算書の見方	5
29	富山 さつき	M	社長必見！！会社の資金繰り / 6.風土分析	4
30	西原 裕	M	ミスが少ない人は必ずやっている5S / 1.はじめに:セミナーのポイント	4
31	西原 裕	M	ミスが少ない人は必ずやっている5S / 2.なぜ整理整頓が必要なのか	4
32	西原 裕	M	ミスが少ない人は必ずやっている5S / 3.整理整頓の5Sとは	4
33	西原 裕	M	ミスが少ない人は必ずやっている5S / 4.整理のスキル	4
34	西原 裕	M	ミスが少ない人は必ずやっている5S / 5.整頓のスキル	4
35	西原 裕	M	ミスが少ない人は必ずやっている5S / 6.整理整頓で効率化	4
36	西原 裕	M	ミスが少ない人は必ずやっている5S / 7.PREP法でまとめる整理整頓	4
37	西原 裕	M	製造現場における5S 業務プロセスのスピードUP / 5.情報のプロセス管理	4
38	江間 みはる	M	物と時間の整理整頓講座 / 6.自分基準の片づけ	4
39	江間 みはる	M	物と時間の整理整頓講座 / 8.時間を使う感覚を身につける	4
40	池田 泰美	S	相手を不快にさせない 言葉遣いの実践講座 / 1.はじめに	4
41	池田 泰美	S	相手を不快にさせない 言葉遣いの実践講座 / 2.敬語の必要性	4
42	池田 泰美	S	相手を不快にさせない 言葉遣いの実践講座 / 3.敬語の種類	4
43	池田 泰美	S	相手を不快にさせない 言葉遣いの実践講座 / 4.よく使われる敬語表現	4
44	池田 泰美	S	相手を不快にさせない 言葉遣いの実践講座 / 5.注意したい敬語表現	4
45	池田 泰美	S	相手を不快にさせない 言葉遣いの実践講座 / 6.敬称の使い方	4
46	池田 泰美	S	相手を不快にさせない 言葉遣いの実践講座 / 7.クッション言葉の活用	4
47	池田 泰美	S	相手を不快にさせない 言葉遣いの実践講座 / 8.お願い、お断りをするときの表現方法	4
48	池田 泰美	S	相手を不快にさせない 言葉遣いの実践講座 / 9.お客様や社外の方への表現方法	4
49	池田 泰美	S	相手を不快にさせない 言葉遣いの実践講座 / 10.オフィスで使う用語例	4
50	池田 泰美	S	相手を不快にさせない 言葉遣いの実践講座 / 11.間違えやすい敬語表現	4

セミナー・オン・デマンド ご利用状況

行田法人会 様

25/08/01 ~ 25/08/31

2

連番	講師	タイプ	セミナー名 / コンテンツ名	アクセス回数
51	池田 泰美	S	相手を不快にさせない 言葉遣いの実践講座 / 12.避けたい言葉遣い	4
52	池田 泰美	S	相手を不快にさせない 言葉遣いの実践講座 / 13.気になる対応表現と若者言葉	4
53	池田 泰美	S	相手を不快にさせない 言葉遣いの実践講座 / 14.避けたい言葉遣いNG例	4
54	池田 泰美	S	相手を不快にさせない 言葉遣いの実践講座 / 15.理解度テスト(ビジネスシーンでふさわしい言葉遣い)	4
55	樋口 智香子	R	ビジネスマナー基礎講座 / 6.電話対応(1)	4
56	沖本 るり子	M	一生使える「1分で伝わる」技術 / 4.処方箋 他人が動いてくれないときは	4
57	恵島 美王子	R	2025 改正労働法のポイント / 5.年収の壁問題【106万円・130万円】	4
58	志鎌 真奈美	R	誰でも簡単にチラシが作れる「Canva」実践講座 / 1.はじめに	4
59	志鎌 真奈美	R	誰でも簡単にチラシが作れる「Canva」実践講座 / 2.Canvaとは？何が出来る？	4
60	志鎌 真奈美	R	誰でも簡単にチラシが作れる「Canva」実践講座 / 3.Canvaの基本操作を確認しよう	4
61	志鎌 真奈美	R	誰でも簡単にチラシが作れる「Canva」実践講座 / 4.一緒にチラシを作ってみよう	4
62	今関 博喜	R	経理担当者向け 経理の基礎 / 6.法人税申告書・消費税申告書	4
63	雨宮 正欣	M	科捜研ってどんなところ？ / 1.科捜研の概要	4
64	雨宮 正欣	M	科捜研ってどんなところ？ / 2.「法医」	4
65	雨宮 正欣	M	科捜研ってどんなところ？ / 3.「化学」	4
66	雨宮 正欣	M	科捜研ってどんなところ？ / 4.「工学」「文書」「心理」	4
67	岡田 晃	M	戦後80年 日本経済の軌跡と岐路 / 1.戦前の歴史に見る3つの教訓	4
68	岡田 晃	M	戦後80年 日本経済の軌跡と岐路 / 3.石油危機…ピンチをチャンスに変えた	4
69	富山 さつき	M	社長必見！！会社の資金繰り / 2.数値を読めるようにする！「損益計算書」	3
70	富山 さつき	M	社長必見！！会社の資金繰り / 3.数値を読めるようにする！「貸借対照表」	3
71	富山 さつき	M	社長必見！！会社の資金繰り / 5.数値を読めるようにする！実践編「自社の現状把握	3
72	西原 裕	M	製造現場における5S 業務プロセスのスピードUP / 3.業務プロセスの整理整	3
73	中村 成博	M	仕事に活かせる速読術 / 1.速読を始めた理由	3
74	江間 みはる	M	物と時間の整理整頓講座 / 5.物の見方を鍛える3つの目	3
75	江間 みはる	M	物と時間の整理整頓講座 / 7.自分基準の片づけを時間の使い方に応用	3
76	外川 智恵	M	良好な信頼関係を築く 叱る側、叱られる側の心構え(前編) / 2.「怒る」と「叱る」の違い	3
77	外川 智恵	M	良好な信頼関係を築く 叱る側、叱られる側の心構え(前編) / 3.職場にあふれる格差	3
78	外川 智恵	M	良好な信頼関係を築く 叱る側、叱られる側の心構え(前編) / 5.自分のコミュニケーションスタイルを理解する	3
79	尾花 彰	M	ハラスメント講座 / 7.ハラスメントを起こさない職場づくり	3
80	樋口 智香子	R	ビジネスマナー基礎講座 / 2.社会人としての話し方(2)	3
81	樋口 智香子	R	ビジネスマナー基礎講座 / 3.訪問のマナー(1)	3
82	樋口 智香子	R	ビジネスマナー基礎講座 / 4.訪問のマナー(2)	3
83	沖本 るり子	M	一生使える「1分で伝わる」技術 / 2.処方箋 「結局、何が言いたいの？」と言われなために	3
84	沖本 るり子	M	一生使える「1分で伝わる」技術 / 3.処方箋 言った・言っていないの水掛け論にならないために	3
85	沖本 るり子	M	一生使える「1分で伝わる」技術 / 5.まとめ 「1分で伝わる」ために意識するこ	3
86	野澤 直子	M	ここがポイント！ 就業規則のつくり方 / 1.いま再確認したい情報 社員の労働時間の管理	3
87	岡田 晃	M	江戸最大のヒットメーカー・蔦屋重三郎に学ぶ経営戦略 / 1.蔦重の生涯(1)創業期	3
88	志鎌 真奈美	R	誰でも簡単にチラシが作れる「Canva」実践講座 / 5.問い合わせや成果に繋げるコツ	3
89	志鎌 真奈美	R	誰でも簡単にチラシが作れる「Canva」実践講座 / 6.印刷データの書き出しと入稿	3
90	岡田 晃	M	戦後80年 日本経済の軌跡と岐路 / 2.戦後復興～高度経済成長	3
91	岡田 晃	M	戦後80年 日本経済の軌跡と岐路 / 4.バブル経済を経て…	3
92	鈴木 朋子	M	親が知るべき！ 子どものスマホ安全ガイド / 1.子どもを取り巻くネット世界のリアル	3
93	鈴木 朋子	M	親が知るべき！ 子どものスマホ安全ガイド / 3.親子で築く「我が家のスマホルール」の作り方	3
94	鈴木 朋子	M	親が知るべき！ 子どものスマホ安全ガイド / 4.子どもの安全なスマホ活用に大切なこと	3
95	富山 さつき	M	社長必見！！会社の資金繰り / ・はじめに	2
96	富山 さつき	M	社長必見！！会社の資金繰り / 1.成長企業3つの要件	2
97	富山 さつき	M	社長必見！！会社の資金繰り / 4.数値を読めるようにする！「キャッシュフロー」	2
98	伯 道夫	M	決算する法人向けセミナー ～決算時に必ず知っておきたい留意点～ / 1.オープニング	2
99	伯 道夫	M	決算する法人向けセミナー ～決算時に必ず知っておきたい留意点～ / 2.「益金」「損金」とは？	2
100	伯 道夫	M	決算する法人向けセミナー ～決算時に必ず知っておきたい留意点～ / 3.役員給与の留意点	2

セミナー・オン・デマンド ご利用状況

行田法人会 様

25/08/01 ~ 25/08/31

3

連番	講師	タイプ	セミナー名 / コンテンツ名	アクセス回数
101	伯 道夫	M	決算する法人向けセミナー ～決算時に必ず知っておきたい留意点～ / 4.交際費の留意点	2
102	伯 道夫	M	決算する法人向けセミナー ～決算時に必ず知っておきたい留意点～ / 5.減価償却とは	2
103	伯 道夫	M	決算する法人向けセミナー ～決算時に必ず知っておきたい留意点～ / 6.収益費用の計上時期	2
104	伯 道夫	M	決算する法人向けセミナー ～決算時に必ず知っておきたい留意点～ / 7.売上原価(棚卸)	2
105	伯 道夫	M	決算する法人向けセミナー ～決算時に必ず知っておきたい留意点～ / 8.消費税について	2
106	塩谷 則子	M	給与計算 入門の入門 / 1.はじめに	2
107	塩谷 則子	M	給与計算 入門の入門 / 8.控除項目【所得税】	2
108	中村 成博	M	仕事に活かせる速読術 / 2.速読は仕事や日常生活で役に立つ	2
109	中村 成博	M	仕事に活かせる速読術 / 3.人が元々持っている能力を引き出す	2
110	中村 成博	M	仕事に活かせる速読術 / 4.読むスピードを見える化する	2
111	中村 成博	M	仕事に活かせる速読術 / 5.実践1: 目のトレーニング	2
112	中村 成博	M	仕事に活かせる速読術 / 6.実践2: 脳のトレーニング	2
113	中野 美加	M	モチベーションを無理に上げずに楽しく仕事ができる方法 / モチベーションを無理に上げずに楽しく仕事ができる方法	2
114	篠木 雄司	M	AIに負けない これからの人づくり / 2.公開授業での小6女子の発表	2
115	外川 智恵	M	良好な信頼関係を築く 叱る側、叱られる側の心構え(前編) / 1.職場の人間関係	2
116	外川 智恵	M	良好な信頼関係を築く 叱る側、叱られる側の心構え(前編) / 4.怒りとは	2
117	尾花 彰	M	ハラスメント講座 / 4.パワハラ6つの類型	2
118	尾花 彰	M	ハラスメント講座 / 6.パワハラ発生の影響と注意すべき行動	2
119	樋口 智香子	R	ビジネスマナー基礎講座 / 1.社会人としての話し方(1)	2
120	小川 洋利	M	世界に広がる 日本のすし文化 / 3.世界のすし事情 海外での問題点	2
121	守屋 淳	M	乱世の時代における孫子の兵法とビジネス戦略 / 1.孫子とは	2
122	守屋 淳	M	乱世の時代における孫子の兵法とビジネス戦略 / 2.孫子の戦い方の前提	2
123	守屋 淳	M	乱世の時代における孫子の兵法とビジネス戦略 / 3.孫子の兵法の考え方	2
124	守屋 淳	M	乱世の時代における孫子の兵法とビジネス戦略 / 4.不敗とは	2
125	守屋 淳	M	乱世の時代における孫子の兵法とビジネス戦略 / 5.不敗の戦略	2
126	田畑 啓史	M	働きながら介護する時代の「仕事と介護の両立環境」セミナー / 1.はじめに～プロフィール	2
127	田畑 啓史	M	働きながら介護する時代の「仕事と介護の両立環境」セミナー / 2.Ⅰ:取り巻く環境 / 国や省庁の動向	2
128	田畑 啓史	M	働きながら介護する時代の「仕事と介護の両立環境」セミナー / 3.Ⅱ:介護に必要な最低限の知識とは	2
129	田畑 啓史	M	働きながら介護する時代の「仕事と介護の両立環境」セミナー / 4.Ⅲ:今からできる仕事と介護の両立環境	2
130	岡田 晃	M	江戸最大のヒットメーカー・蔦屋重三郎に学ぶ経営戦略 / 2.蔦重の生涯(2)隆盛期	2
131	岡田 晃	M	江戸最大のヒットメーカー・蔦屋重三郎に学ぶ経営戦略 / 3.蔦重の生涯(3)弾圧と再チャレンジ	2
132	岡田 晃	M	江戸最大のヒットメーカー・蔦屋重三郎に学ぶ経営戦略 / 4.企業家精神あふれる蔦重の経営戦略	2
133	加藤 博	M	介護のお金の基礎知識 / 4.今後の介護保険料の見通し	2
134	恵島 美王子	R	2025 改正労働法のポイント / 1.2025年法改正【育児・介護編】	2
135	恵島 美王子	R	2025 改正労働法のポイント / 2.2025年法改正【高齢者雇用・年金編】	2
136	恵島 美王子	R	2025 改正労働法のポイント / 3.2024年法改正の要点【労働条件明示】	2
137	恵島 美王子	R	2025 改正労働法のポイント / 6.まとめ	2
138	小野 慎介	R	「勝ち筋」発見で売上倍増！ マーケティング思考とAI活用 / 1.はじめに	2
139	小野 慎介	R	「勝ち筋」発見で売上倍増！ マーケティング思考とAI活用 / 2.第1章:「勝ち筋」発見に必要なマーケティング思考とは	2
140	小野 慎介	R	「勝ち筋」発見で売上倍増！ マーケティング思考とAI活用 / 3.マーケティング思考について	2
141	小野 慎介	R	「勝ち筋」発見で売上倍増！ マーケティング思考とAI活用 / 4.マーケティングにAIを活用しよう・まとめ	2
142	中坊 敏也	M	日本一の玉露と抹茶を楽しもう！ / 1.はじめに～日本茶の魅力をみなさまに！！～	2
143	三宅 てる乃	M	日本が誇る“きもの”文化(前編) / 1.“きもの”への情熱	2
144	三宅 てる乃	M	日本が誇る“きもの”文化(前編) / 3.世界への広がり その1	2
145	三宅 てる乃	M	日本が誇る“きもの”文化(前編) / 4.世界への広がり その2	2
146	岡田 晃	M	2025年後半の世界と日本経済 / 1.トランプ関税の衝撃 その真の狙いとは？	2
147	岡田 晃	M	2025年後半の世界と日本経済 / 2.トランプ米大統領が戦後の世界秩序を変える！？	2
148	岡田 晃	M	2025年後半の世界と日本経済 / 3.2025年後半の景気はどうなる トランプ関税の日本への影響は？	2
149	岡田 晃	M	2025年後半の世界と日本経済 / 4.それでも「トランプ2.0」には“追い風”の側面あり	2
150	鈴木 朋子	M	親が知るべき！ 子どものスマホ安全ガイド / 2.事例で学ぶ！ よくあるトラブルとその対策	2

セミナー・オン・デマンド ご利用状況

行田法人会 様

25/08/01 ~ 25/08/31

4

連番	講師	タイプ	セミナー名 / コンテンツ名	アクセス回数
151	紅本 亘	M	中小企業経営の極意「労働分配率経営」 / 1.労働分配率経営<前半>	1
152	岩見 誠	M	新社会人なら必須！ パワーポイント活用講座 / ・オープニング	1
153	岩見 誠	M	新社会人なら必須！ パワーポイント活用講座 / 1.パワーポイントとは？	1
154	岩見 誠	M	新社会人なら必須！ パワーポイント活用講座 / 2.文字入力/スライドの挿入	1
155	岩見 誠	M	新社会人なら必須！ パワーポイント活用講座 / 3.アウトラインについて	1
156	岩見 誠	M	新社会人なら必須！ パワーポイント活用講座 / 4.コンテンツの挿入	1
157	岩見 誠	M	新社会人なら必須！ パワーポイント活用講座 / 5.図形の扱い方	1
158	岩見 誠	M	新社会人なら必須！ パワーポイント活用講座 / 6.スライドの装飾	1
159	岩見 誠	M	新社会人なら必須！ パワーポイント活用講座 / 7.スライドの実行	1
160	岩見 誠	M	新社会人なら必須！ パワーポイント活用講座 / 8.スライドの特殊効果	1
161	岩見 誠	M	新社会人なら必須！ パワーポイント活用講座 / 9.ヘッダー/フッターの挿入	1
162	岩見 誠	M	新社会人なら必須！ パワーポイント活用講座 / 10.発表用資料の印刷	1
163	岩見 誠	M	新社会人なら必須！ パワーポイント活用講座 / 11.テンプレートの使用	1
164	石川 和男	M	簿記の基礎が9割わかる動画セミナー(第1回 簿記の目的と経営成績) / ・はじめに	1
165	石川 和男	M	簿記の基礎が9割わかる動画セミナー(第1回 簿記の目的と経営成績) / 1.簿記の目的	1
166	石川 和男	M	簿記の基礎が9割わかる動画セミナー(第1回 簿記の目的と経営成績) / 2.経営成績を明らかにする	1
167	塩谷 則子	M	給与計算 入門の入門 / 2.月例給与計算の概要	1
168	塩谷 則子	M	給与計算 入門の入門 / 3.支給項目【通勤費の取扱い】	1
169	塩谷 則子	M	給与計算 入門の入門 / 4.控除項目【雇用保険料】	1
170	塩谷 則子	M	給与計算 入門の入門 / 5.控除項目【社会保険料】	1
171	塩谷 則子	M	給与計算 入門の入門 / 6.標準報酬月額の設定のタイミング	1
172	塩谷 則子	M	給与計算 入門の入門 / 7.保険料率	1
173	塩谷 則子	M	給与計算 入門の入門 / 9.給与支給する場合の税額の計算	1
174	塩谷 則子	M	給与計算 入門の入門 / 14.法定控除の計算のまとめ	1
175	川口 宏之	M	誰でもわかる 決算書の読み方セミナー(前編) / 1.セミナーのゴール	1
176	川口 宏之	M	誰でもわかる 決算書の読み方セミナー(後編) / 5.損益計算書:事例紹介	1
177	大井 澄子	M	ワンランク上の電話対応マナー / 1.はじめに:先輩たちの失敗談	1
178	大井 澄子	M	ワンランク上の電話対応マナー / 2.ポイント1:取り次ぎ上手になる~名指し人が不在の場合	1
179	大井 澄子	M	ワンランク上の電話対応マナー / 3.ポイント1:取り次ぎ上手になる~伝言メモの取り方	1
180	大井 澄子	M	ワンランク上の電話対応マナー / 4.ポイント1:取り次ぎ上手になる~電話の切り方	1
181	大井 澄子	M	ワンランク上の電話対応マナー / 5.ポイント2:売り込み 営業電話の断り方	1
182	大井 澄子	M	ワンランク上の電話対応マナー / 6.ポイント3:こんな時 どうしますか	1
183	大井 澄子	M	ワンランク上の電話対応マナー / 7.ポイント4:電話をかける時 受ける時の注意点	1
184	大井 澄子	M	ワンランク上の電話対応マナー / 8.ポイント5:クレーム電話への対応	1
185	大井 澄子	M	ワンランク上の電話対応マナー / 9.ポイント6:気になる言葉づかい	1
186	中村 成博	M	仕事に活かせる速読術 / 7.トレーニングの結果を確認	1
187	中村 成博	M	仕事に活かせる速読術 / 8.実践3:記憶力を鍛える	1
188	中村 成博	M	仕事に活かせる速読術 / 9.仕事効率化に活かせる7つの裏ワザ	1
189	高嶋 幸太	M	心を届けるビジネスメールの基礎知識 / 1.はじめに	1
190	高嶋 幸太	M	心を届けるビジネスメールの基礎知識 / 2.メール作成における5カ条	1
191	高嶋 幸太	M	心を届けるビジネスメールの基礎知識 / 3.定型表現その1:「ご苦勞様です」「お疲れ様です」「お世話になります」	1
192	高嶋 幸太	M	心を届けるビジネスメールの基礎知識 / 4.定型表現その2:「よろしく願います」のバリエーション	1
193	高嶋 幸太	M	心を届けるビジネスメールの基礎知識 / 5.定型表現その3:「了解しました」「承知しました」「かしこまりました」	1
194	高嶋 幸太	M	心を届けるビジネスメールの基礎知識 / 6.定型表現その4:「全然大丈夫の」「全然」	1
195	高嶋 幸太	M	心を届けるビジネスメールの基礎知識 / 7.定型表現その5:「ありがとう」	1
196	高嶋 幸太	M	心を届けるビジネスメールの基礎知識 / 8.定型表現その6:「すみません」	1
197	高嶋 幸太	M	心を届けるビジネスメールの基礎知識 / 9.定型表現その7:「取り急ぎ~まで」	1
198	高嶋 幸太	M	心を届けるビジネスメールの基礎知識 / 10.演習問題	1
199	高嶋 幸太	M	心を届けるビジネスメールの基礎知識 / 11.まとめ	1
200	篠木 雄司	M	AIに負けない これからの人づくり / 3.未来を見据えた人材育成戦略	1

セミナー・オン・デマンド ご利用状況

行田法人会 様

25/08/01 ~ 25/08/31

5

連番	講師	タイプ	セミナー名 / コンテンツ名	アクセス回数
201	深津 功二	M	SDGsが目指す 脱炭素に向けた再生可能エネルギー電気の調達 / 1.なぜ脱炭素社会を目指すのか?	1
202	深津 功二	M	SDGsが目指す 脱炭素に向けた再生可能エネルギー電気の調達 / 2.脱炭素化に向けた動き~ESG投資~	1
203	深津 功二	M	SDGsが目指す 脱炭素に向けた再生可能エネルギー電気の調達 / 3.脱炭素化に向けた動き~パリ協定~	1
204	深津 功二	M	SDGsが目指す 脱炭素に向けた再生可能エネルギー電気の調達 / 4.脱炭素化に向けた動き~SDGs~	1
205	深津 功二	M	SDGsが目指す 脱炭素に向けた再生可能エネルギー電気の調達 / 5.脱炭素化に向けた動き~日本の動き~	1
206	深津 功二	M	SDGsが目指す 脱炭素に向けた再生可能エネルギー電気の調達 / 6.脱炭素化に向けた取り組み~再生可能エネルギー~	1
207	深津 功二	M	SDGsが目指す 脱炭素に向けた再生可能エネルギー電気の調達 / 7.再生可能エネルギーを調達する方法~フィジカルPPA-オンサイト~	1
208	深津 功二	M	SDGsが目指す 脱炭素に向けた再生可能エネルギー電気の調達 / 8.再生可能エネルギーを調達する方法~フィジカルPPA-オフサイト~	1
209	深津 功二	M	SDGsが目指す 脱炭素に向けた再生可能エネルギー電気の調達 / 9.再生可能エネルギーを調達する方法~バーチャル(シンセティック)PPA~	1
210	小野 恵	R	初心者でもよくわかる! 簿記・経理入門セミナー / 7.決算書と勘定科目の関係	1
211	尾花 彰	M	ハラスメント講座 / 2.通称「パワハラ防止法」とは	1
212	尾花 彰	M	ハラスメント講座 / 3.ハラスメントとは何か	1
213	尾花 彰	M	ハラスメント講座 / 5.ハラスメントの本質的な原因	1
214	樋口 智香子	R	ビジネスマナー基礎講座 / 7.電話対応(2)	1
215	外川 智恵	M	良好な信頼関係を築く 叱る側、叱られる側の心構え(後編) / 1.健全に叱り叱られる~叱る~	1
216	外川 智恵	M	良好な信頼関係を築く 叱る側、叱られる側の心構え(後編) / 2.健全に叱り叱られる~叱られる~	1
217	外川 智恵	M	良好な信頼関係を築く 叱る側、叱られる側の心構え(後編) / 3.コミュニケーションスタイルを修正する	1
218	沖本 るり子	M	一生使える「1分で伝わる」技術 / 1.伝わらなかった! 失敗例・原因・解決方法	1
219	松木 秀一郎	M	あなたの会社、廃業を考慮していませんか? / 1.プロフィール~社長の高齢化と「2025年問題」	1
220	夏目 えみ	M	Z世代との接し方に困っている40代、50代へ 育て方とメンタルを前向きに保つヒント / 1.はじめに	1
221	夏目 えみ	M	Z世代との接し方に困っている40代、50代へ 育て方とメンタルを前向きに保つヒント / 2.多くのリーダー・管理職が抱えている悩み	1
222	夏目 えみ	M	Z世代との接し方に困っている40代、50代へ 育て方とメンタルを前向きに保つヒント / 3.Z世代の心理と特徴	1
223	夏目 えみ	M	Z世代との接し方に困っている40代、50代へ 育て方とメンタルを前向きに保つヒント / 4.Z世代部下との関わり方のポイント	1
224	夏目 えみ	M	Z世代との接し方に困っている40代、50代へ 育て方とメンタルを前向きに保つヒント / 5.肯定表現での対話	1
225	夏目 えみ	M	Z世代との接し方に困っている40代、50代へ 育て方とメンタルを前向きに保つヒント / 6.ナチュラル承認のすすめ	1
226	関根 壮至	M	経験者が語る本当の事業承継 / 5.事業承継の心得 7カ条	1
227	野澤 直子	M	ここがポイント! 就業規則の作り方 / 2.いま再確認したい情報 36協定	1
228	野澤 直子	M	ここがポイント! 就業規則の作り方 / 3.就業規則の重要性 法律で定められている会社のルール	1
229	野澤 直子	M	ここがポイント! 就業規則の作り方 / 4.就業規則のポイントと最新情報 休職と復職	1
230	田中 知子	M	どすこいトリビア(4) / 1.どすこいトリビア(4)優勝するともらえるもの	1
231	田中 知子	M	どすこいトリビア(5) / 1.どすこいトリビア(5)荒れる春場所	1
232	田中 知子	M	どすこいトリビア(6) / 1.どすこいトリビア(6)相撲字・番付表	1
233	高宮 暉峰	M	キレイな字になるための9つのステップ / 1.ステップ1 姿勢	1
234	高宮 暉峰	M	キレイな字になるための9つのステップ / 2.ステップ2 持ち方	1
235	高宮 暉峰	M	キレイな字になるための9つのステップ / 3.ステップ3 筆圧	1
236	高宮 暉峰	M	キレイな字になるための9つのステップ / 4.ステップ4 中心	1
237	高宮 暉峰	M	キレイな字になるための9つのステップ / 5.ステップ5 余白	1
238	高宮 暉峰	M	キレイな字になるための9つのステップ / 6.ステップ6 字配り	1
239	高宮 暉峰	M	キレイな字になるための9つのステップ / 7.ステップ7 黄金比率	1
240	高宮 暉峰	M	キレイな字になるための9つのステップ / 8.ステップ8 筆順	1
241	高宮 暉峰	M	キレイな字になるための9つのステップ / 9.ステップ9 外形	1
242	加藤 博	M	介護のお金の基礎知識 / 5.私たちにできる対策	1
243	小塚 希帆	M	長唄から知る日本の美 / 1.はじめに 長唄とは?	1
244	小塚 希帆	M	長唄から知る日本の美 / 2.なぜ日本人が日本文化を知っておく必要があるの?	1
245	小塚 希帆	M	長唄から知る日本の美 / 3.新たな市場創出の可能性は日本文化にあり!?	1
246	小塚 希帆	M	長唄から知る日本の美 / 4.対話型鑑賞法によるワークショップ	1
247	中坊 敏也	M	日本一の玉露と抹茶を楽しもう! / 2.日本茶のことを知ろう!	1
248	中坊 敏也	M	日本一の玉露と抹茶を楽しもう! / 3.玉露のことを知ろう!	1
249	菅野 弘達	M	AIを使ってお金をかけずに採用 / 3.主要な採用媒体と生成AIを使った解決策	1
250	三宅 てる乃	M	日本が誇る“きもの”文化(前編) / 2.伝統の価値	1

セミナー・オン・デマンド ご利用状況

行田法人会 様

25/08/01 ~ 25/08/31

6

連番	講師	タイプ	セミナー名 / コンテンツ名	アクセス回数
251	生駒 正明	M	不確実な今を生き抜くための交渉力 / 1.なぜ今、交渉力が必要なのか	1
252	生駒 正明	M	不確実な今を生き抜くための交渉力 / 2.交渉の基盤～心構えと意識・全体像を捉える	1
253	生駒 正明	M	不確実な今を生き抜くための交渉力 / 3.交渉の基盤～交渉準備の7STEP	1
254	生駒 正明	M	不確実な今を生き抜くための交渉力 / 4.交渉の実践と応用～信頼関係・論理交渉と心理交渉・価格交渉	1
255	生駒 正明	M	不確実な今を生き抜くための交渉力 / 5.交渉の実践と応用～社内交渉・社内コミュニケーションのポイント	1

ユーザーID	ログイン回数	アクセス回数	アクセス回数の合計
アカウント無	10	44	638
hj0525	80	594	
合計	90	638	