

税務署だより

e-Tax申告法人の 4社に3社が ALL e-Tax です！！

国税庁では、納税者や税理士の皆様の利便性向上と税務行政の効率化のため、添付書類（財務諸表や勘定科目内訳明細書等）を含めたe-Tax（ALL e-Tax）を推進しています。



ALL e-Tax のメリット

業務の効率化



発送の手間や税務署へ行く手間を解消

ペーパーレス化



書類の保管場所が不要
遠隔地でも書類が確認可能

コスト削減



郵送料、印刷代、交通費の削減



法人税の電子申告のQ&A

01

添付書類を含めたe-Tax（ALL e-Tax）の利用はどのくらい進んでいますか？

e-Taxで申告した法人の **4社に3社** が、ALL e-Taxです。

02

e-Taxで送信できる添付書類のデータ形式は決まっていますか？

法令により、提出する書類ごとにデータ形式が定められています。

◇財務諸表 XBRL形式・CSV形式
◇勘定科目内訳明細書 XML形式・CSV形式

※ 上記の添付書類はPDF形式による提出が認められていません。

03

CSV形式で財務諸表を作成し、e-Taxで送信する方法を教えてください。

「国税庁動画チャンネル」
に動画を掲載しています。

※ 財務諸表データの提出方法については裏面をご覧ください。

YouTube
「国税庁動画チャンネル」



国税庁 法人番号7000012050002

令和6年10月

税務署だより

Check **財務諸表データの作成方法**
 「会計ソフト」と「税務（申告）ソフト」の互換性に応じた対応

パターン① ソフト間に互換性がある

会計ソフト → [XBRL OR CSV 財務諸表データ] → 税務（申告）ソフト

税務（申告）ソフトからe-Taxに送信することができます！！
 ※ 会計ソフトからのデータの出力方法や税務（申告）ソフトへの取り込み方法は、ご利用のソフト会社にお問い合わせください。

パターン② ソフト間に互換性がない

会計ソフト → [CSV 財務諸表データ] → 作成 → [標準フォーム CSV 財務諸表データ] → e-Taxソフト 又は 税務（申告）ソフト（※）

標準フォームを活用し、CSV形式のデータを作成します。作成後、e-Taxソフトからe-Taxに送信することができます！！
 ※ ご利用の税務（申告）ソフトによっては、国税庁標準フォームに加工した財務諸表データ（CSV形式）を取り込んで送信することも可能です。

Check **財務諸表データのe-Tax送信方法**

パターン① 申告データと同時送信

税務（申告）ソフト → [XML 申告データ] → [XBRL 財務諸表データ] → 税務署 (e-Tax)

パターン② 申告データ送信後にe-Taxソフトで追加送信

税務（申告）ソフト → [XML 申告データ] → 税務署 (e-Tax)

e-Taxソフト (追加送信) → [XBRL OR CSV 財務諸表データ] → 税務署 (e-Tax)

※標準フォームの場合はCSV形式

詳しくは、**e-Taxホームページ**をご覧ください。

財務諸表データの送信