



FAX:03-6891-3323

年 月 日

日産レンタカー個人利用カード申込書

プライベートでご利用の場合は、こちらのカードをお申し込みください。

- ・会社契約の特別料金でご利用いただけます。
- ・精算は、利用の際、店舗にて現金かクレジットでお願いいたします。
- ・カード送付先を下記にご記載ください。10日前後でカードが届きます。

ご住所	〒		
(郵送先)			
会社名	フリガナ	所属法人会名	
		法人会	
部署名	フリガナ		
担当者名	フリガナ		
電話番号	() -		
希望枚数	枚		
カード記載名(半角英数カタカナ19文字以内(濁点及び空欄は1文字にカウントされます。))			
カード名			

利用条件(必須)・・・いずれかに○を付けてください。

※補償プラン詳細は、日産レンタカーHPなどでご確認ください。

1.補償プラン ①スタンダードプラン ②フルサポートプラン

【個人情報の取扱について】

1. (株)日産カーレンタルソリューション(以下当社という)は、本書面に記載された個人情報を、次の目的で利用するとともに、②の目的で日産レンタカーのフランチャイジーにデータ伝送などの方法にて提供します。なお、業務委託先に個人情報を預託する場合は、保護処置を講じた上で預託します。①カードの発行、発送。②カード利用に関する確認及びカード利用に関する連絡。③レンタカー、クレジット、リース、クレジットカード、保険、ローン、その他当社または当社の提携会社を取り扱う商品、サービスや各種イベント、キャンペーンなどに関する案内。

2. 個人情報の開示、訂正、削除などについてのお問い合わせや、利用、提供中止、その他のご意見の申出に関しては、下記窓口までお願いいたします。

株式会社日産カーレンタルソリューション お客様相談室 0120-964-923 〒220-8686 横浜市西区高島1-1-1

◆ビジネスカードの特典

- ① お得なビジネス特別料金を当社全国店舗でご利用頂けます。(24時間定額料金)
- ② 通常料金にあるハイシーズン料金、深夜割り増しなどの加算料金がありません。

◆主な注意事項(詳しくは別紙会員規約をご覧ください)

- ① 利用方法 別紙会員規約を遵守し、ビジネスカードを予約時、来店時に提示して頂きます。
- ② 利用の対象外 駅レンタカー及び、離島、海外の営業所。旅行代理店等の代理機関での利用。
- ③ 貸渡約款の遵守 利用時には当社約款に従って頂きます。
- ④ 料金の精算 利用営業所にて、その都度現金またはクレジットカードで精算頂きます。
- ⑤ ノンオペレーションチャージ(N.O.C) 万一、事故、盗難、借受人又は運転者の責の帰すべき事由による故障、レンタカーの汚損、臭気等により当社がそのレンタカーを利用できない場合、修理期間中の休業補償の一部として下記料金を申し受けます。
 - ・レンタカーで自走し、返却予定店舗へお返しいただいた場合・・・20,000円
 - ・レンタカーで自走できず、返却予定店舗へお返しいただけない場合・・・50,000円

○ お問い合わせ・お申し込みは下記まで

〒108-0078 東京都港区三田2-17-20 P's三田ビル5F

(株)日産カーレンタルソリューション

法人営業部 担当 西 鮎奈

a-nishi@nissan-rentacar.co.jp

TEL 03-6891-4123

FAX 03-6891-3323