

第 1 1 回 通 常 総 会 議 案 書

令和6年6月25日（火）

横浜ベイホテル東急



一般社団法人 神奈川県法人会連合会

次 第

- 1 開会のことば
- 2 会長あいさつ
- 3 議事録署名人選出
- 4 決議事項
 - 第1号議案 令和5年度収支決算報告承認並びに監査報告の件
- 5 報告事項
 - (1) 公益目的支出計画実施報告の件
 - (2) 令和5年度事業報告の件
 - (3) 令和6年度事業計画の件
 - (4) 令和6年度収支予算の件
- 6 閉会のことば

第1号議案 令和5年度収支決算報告承認並びに監査報告の件

正味財産増減計算書

令和5年4月1日から令和6年3月31日まで

(単位:円)

科 目	当年度	前年度	増 減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
①基本財産運用収益	340	340	0
基本財産利息収益	340	340	0
②特定資産運用収益	2,142	2,238	▲ 96
特定資産利息収益	2,142	2,238	▲ 96
③会費収入	4,278,000	4,368,000	▲ 90,000
一般受取会費	4,278,000	4,368,000	▲ 90,000
④事業収入	9,542,306	7,079,197	2,463,109
研修会受取会費	2,710,000	1,222,000	1,488,000
税制セミナー受取会費	1,609,000	0	1,609,000
役職員研修会受取会費	669,000	1,136,000	▲ 467,000
地域社会貢献運動受取会費	267,000	0	267,000
職員研修会受取会費	165,000	86,000	79,000
連絡協議会受取会費	6,430,000	5,372,000	1,058,000
青年部会連絡協議会受取会費	5,216,000	5,242,000	▲ 26,000
女性部会連絡協議会受取会費	1,214,000	130,000	1,084,000
福利厚生事業収益	402,306	485,197	▲ 82,891
貸倒保証制度手数料収益	288,051	351,883	▲ 63,832
特約店制度手数料収益	114,255	131,224	▲ 16,969
図書手数料収益	0	2,090	▲ 2,090
⑤助成金収入	90,160,200	89,270,100	890,100
助成金運営事業収益	3,000,000	3,000,000	0
受取全法連助成金(県連)	79,320,200	73,257,000	6,063,200
受取全法連助成金(単位会)	7,840,000	13,013,100	▲ 5,173,100
⑥補助金収入	1,030,000	1,040,000	▲ 10,000
受取全法連地方紙広告補助金	600,000	600,000	0
受取全法連局連連絡費補助金	430,000	440,000	▲ 10,000
⑦雑収益	6,080,305	3,037,582	3,042,723
受取利息	792	734	58
賀詞交歓会受取会費	795,000	784,000	11,000
懇親会受取会費	3,624,500	1,322,000	2,302,500
雑収益	1,660,013	930,848	729,165
【経常収益計】	111,093,293	104,797,457	6,295,836
(2) 経常費用			
①事業費	71,827,274	71,553,710	273,564
給料手当	7,296,870	9,151,221	▲ 1,854,351

退職給付費用	635,600	1,494,537	▲ 858,937
福利厚生費	1,366,385	1,703,949	▲ 337,564
旅費交通費	1,799,567	1,438,729	360,838
通信運搬費	332,457	394,232	▲ 61,775
消耗品費	301,485	684,593	▲ 383,108
修繕費	58,060	40,725	17,335
印刷製本費	320,021	499,971	▲ 179,950
燃料費	5,460	8,024	▲ 2,564
水道光熱費	262,494	251,848	10,646
賃借料	3,082,119	3,414,770	▲ 332,651
事務所管理費	120,256	141,536	▲ 21,280
会場費	2,303,564	4,445,242	▲ 2,141,678
保険料	145,518	103,592	41,926
諸謝金	1,367,974	1,836,416	▲ 468,442
租税公課	78,770	54,122	24,648
会議費	19,210,902	13,432,229	5,778,673
委託費	230,595	135,074	95,521
支払負担金	633,000	622,000	11,000
支払補助金	19,695,430	19,537,424	158,006
支払助成金	5,400,000	5,400,000	0
広告宣伝費	4,493,160	4,493,160	0
新聞図書費	84,172	88,663	▲ 4,491
リース料	189,423	80,538	108,885
表彰費	2,159,000	1,939,000	220,000
支払手数料	122,258	133,244	▲ 10,986
雑費	132,734	28,871	103,863
②管理費	31,120,224	26,721,673	4,398,551
給料手当	8,775,530	9,042,062	▲ 266,532
退職給付費用	764,400	1,476,710	▲ 712,310
福利厚生費	1,643,273	1,683,625	▲ 40,352
旅費交通費	759,015	548,907	210,108
通信運搬費	224,737	222,688	2,049
消耗品費	184,758	236,256	▲ 51,498
修繕費	69,826	40,238	29,588
印刷製本費	145,545	207,507	▲ 61,962
燃料費	6,568	7,926	▲ 1,358
水道光熱費	315,687	248,843	66,844
賃借料	3,706,689	3,374,038	332,651
事務所管理費	144,624	139,844	4,780
会場費	1,021,625	1,179,780	▲ 158,155
保険料	38,614	47,353	▲ 8,739
租税公課	94,730	53,478	41,252
会議費	5,810,724	3,070,719	2,740,005
委託費	29,408	26,769	2,639
支払負担金	0	3,000	▲ 3,000
支払補助金	4,940,000	3,600,000	1,340,000

渉外慶弔費	544,524	406,220	138,304
諸会費	312,375	322,375	▲ 10,000
寄付金	500,000	100,000	400,000
新聞図書費	101,228	87,605	13,623
リース料	227,807	79,578	148,229
表彰費	584,000	371,000	213,000
支払手数料	140,840	126,504	14,336
雑費	33,697	18,648	15,049
【経常費用計】	102,947,498	98,275,383	4,672,115
【評価損益等調整前当期経常増減額】	8,145,795	6,522,074	1,623,721
【評価損益等計】	0	0	0
【当期経常増減額】	8,145,795	6,522,074	1,623,721
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
【経常外収益計】	0	0	0
(2) 経常外費用			
① 固定資産除却損	0	1	▲ 1
什器備品除却損	0	1	▲ 1
【経常外費用計】	0	1	▲ 1
【当期経常外増減額】	0	▲ 1	1
【当期一般正味財産増減額】	8,145,795	6,522,073	1,623,722
【一般正味財産期首残高】	219,708,423	213,186,350	6,522,073
【一般正味財産期末残高】	227,854,218	219,708,423	8,145,795
II 指定正味財産増減の部			
【当期指定正味財産増減額】	0	0	0
【指定正味財産期首残高】	0	0	0
【指定正味財産期末残高】	0	0	0
III 正味財産期末残高	227,854,218	219,708,423	8,145,795

正味財産増減計算書内訳表

令和5年4月1日から令和6年3月31日まで

(単位:円)

科 目	実施事業等会計		その他会計			法人会計	合 計
	継 1	小計	他 1	他 2	小計		
I 一般正味財産増減の部							
1. 経常増減の部							
(1) 経常収益							
① 基本財産運用収益	0	0	0	0	0	340	340
基本財産利息収益	0	0	0	0	0	340	340
② 特定資産運用収益	0	0	0	0	0	2,142	2,142
特定資産利息収益	0	0	0	0	0	2,142	2,142
③ 会費収入	0	0	4,278,000	0	4,278,000	0	4,278,000
一般受取会費	0	0	4,278,000	0	4,278,000	0	4,278,000
④ 事業収入	0	0	9,140,000	402,306	9,542,306	0	9,542,306
研修会受取会費	0	0	2,710,000	0	2,710,000	0	2,710,000
税制セミナー受取会費	0	0	1,609,000	0	1,609,000	0	1,609,000
役員研修会受取会費	0	0	669,000	0	669,000	0	669,000
地域社会貢献運動受取会費	0	0	267,000	0	267,000	0	267,000
職員研修会受取会費	0	0	165,000	0	165,000	0	165,000
連絡協議会受取会費	0	0	6,430,000	0	6,430,000	0	6,430,000
青年部会連絡協議会受取会費	0	0	5,216,000	0	5,216,000	0	5,216,000
女性部会連絡協議会受取会費	0	0	1,214,000	0	1,214,000	0	1,214,000
福利厚生事業収益	0	0	0	402,306	402,306	0	402,306
貸倒保証制度手数料収益	0	0	0	288,051	288,051	0	288,051
特約店制度手数料収益	0	0	0	114,255	114,255	0	114,255
図書手数料収益	0	0	0	0	0	0	0
⑤ 助成金収入	3,000,000	3,000,000	81,980,200	0	81,980,200	5,180,000	90,160,200
助成金運営事業収益	3,000,000	3,000,000	0	0	0	0	3,000,000
受取全法連助成金(県連)	0	0	79,080,200	0	79,080,200	240,000	79,320,200
受取全法連助成金(単位会)	0	0	2,900,000	0	2,900,000	4,940,000	7,840,000
⑥ 補助金収入	600,000	600,000	430,000	0	430,000	0	1,030,000
受取全法連地方紙広告補助金	600,000	600,000	0	0	0	0	600,000
受取全法連局連連絡費補助金	0	0	430,000	0	430,000	0	430,000
⑦ 雑収益	0	0	2,946,513	2	2,946,515	3,133,790	6,080,305
受取利息	0	0	0	2	2	790	792
賀詞交歓会受取会費	0	0	795,000	0	795,000	0	795,000
懇親会受取会費	0	0	1,761,500	0	1,761,500	1,863,000	3,624,500
雑収益	0	0	390,013	0	390,013	1,270,000	1,660,013
【経常収益計】	3,600,000	3,600,000	98,774,713	402,308	99,177,021	8,316,272	111,093,293
(2) 経常費用							
① 事業費	15,004,674	15,004,674	56,444,098	378,502	56,822,600	0	71,827,274
給料手当	3,600,218	3,600,218	3,535,928	160,724	3,696,652	0	7,296,870
退職給付費用	313,600	313,600	308,000	14,000	322,000	0	635,600
福利厚生費	674,163	674,163	662,125	30,097	692,222	0	1,366,385
旅費交通費	763,489	763,489	1,032,639	3,439	1,036,078	0	1,799,567
通信運搬費	121,146	121,146	138,900	72,411	211,311	0	332,457
消耗品費	118,774	118,774	180,334	2,377	182,711	0	301,485
修繕費	28,646	28,646	28,135	1,279	29,414	0	58,060
印刷製本費	81,983	81,983	237,280	758	238,038	0	320,021
燃料費	2,694	2,694	2,646	120	2,766	0	5,460
水道光熱費	129,512	129,512	127,200	5,782	132,982	0	262,494
賃借料	1,520,693	1,520,693	1,493,538	67,888	1,561,426	0	3,082,119
事務所管理費	59,333	59,333	58,274	2,649	60,923	0	120,256
会場費	346,060	346,060	1,957,504	0	1,957,504	0	2,303,564
保険料	55,101	55,101	89,710	707	90,417	0	145,518
諸謝金	322,974	322,974	1,045,000	0	1,045,000	0	1,367,974
租税公課	38,865	38,865	38,170	1,735	39,905	0	78,770
会議費	73,502	73,502	19,137,400	0	19,137,400	0	19,210,902
委託費	36,706	36,706	193,350	539	193,889	0	230,595
支払負担金	585,000	585,000	48,000	0	48,000	0	633,000
支払補助金	0	0	19,695,430	0	19,695,430	0	19,695,430
支払助成金	5,400,000	5,400,000	0	0	0	0	5,400,000
広告宣伝費	495,000	495,000	3,998,160	0	3,998,160	0	4,493,160
新聞図書費	41,530	41,530	40,788	1,854	42,642	0	84,172
リース料	93,460	93,460	91,791	4,172	95,963	0	189,423
表彰費	39,000	39,000	2,120,000	0	2,120,000	0	2,159,000

支払手数料	57,781	57,781	56,749	7,728	64,477	0	122,258
雑費	5,444	5,444	127,047	243	127,290	0	132,734
②管理費	0	0	0	0	0	31,120,224	31,120,224
給料手当	0	0	0	0	0	8,775,530	8,775,530
退職給付費用	0	0	0	0	0	764,400	764,400
福利厚生費	0	0	0	0	0	1,643,273	1,643,273
旅費交通費	0	0	0	0	0	759,015	759,015
通信運搬費	0	0	0	0	0	224,737	224,737
消耗品費	0	0	0	0	0	184,758	184,758
修繕費	0	0	0	0	0	69,826	69,826
印刷製本費	0	0	0	0	0	145,545	145,545
燃料費	0	0	0	0	0	6,568	6,568
水道光熱費	0	0	0	0	0	315,687	315,687
賃借料	0	0	0	0	0	3,706,689	3,706,689
事務所管理費	0	0	0	0	0	144,624	144,624
会場費	0	0	0	0	0	1,021,625	1,021,625
保険料	0	0	0	0	0	38,614	38,614
租税公課	0	0	0	0	0	94,730	94,730
会議費	0	0	0	0	0	5,810,724	5,810,724
委託費	0	0	0	0	0	29,408	29,408
支払負担金	0	0	0	0	0	0	0
支払補助金	0	0	0	0	0	4,940,000	4,940,000
渉外慶弔費	0	0	0	0	0	544,524	544,524
諸会費	0	0	0	0	0	312,375	312,375
寄付金	0	0	0	0	0	500,000	500,000
新聞図書費	0	0	0	0	0	101,228	101,228
リース料	0	0	0	0	0	227,807	227,807
表彰費	0	0	0	0	0	584,000	584,000
支払手数料	0	0	0	0	0	140,840	140,840
雑費	0	0	0	0	0	33,697	33,697
【経常費用計】	15,004,674	15,004,674	56,444,098	378,502	56,822,600	31,120,224	102,947,498
【評価損益等調整前当期 経常増減額】	▲ 11,404,674	▲ 11,404,674	42,330,615	23,806	42,354,421	▲ 22,803,952	8,145,795
【評価損益等計】	0	0	0	0	0	0	0
【当期経常増減額】	▲ 11,404,674	▲ 11,404,674	42,330,615	23,806	42,354,421	▲ 22,803,952	8,145,795
2. 経常外増減の部							
(1) 経常外収益							
【経常外収益計】	0	0	0	0	0	0	0
(2) 経常外費用							
①固定資産除却損	0	0	0	0	0	0	0
什器備品除却損	0	0	0	0	0	0	0
【経常外費用計】	0	0	0	0	0	0	0
【当期経常外増減額】	0	0	0	0	0	0	0
【当期一般正味財産増減額】	▲ 11,404,674	▲ 11,404,674	42,330,615	23,806	42,354,421	▲ 22,803,952	8,145,795
【一般正味財産期首残高】	0	0	0	0	0	219,708,423	219,708,423
【一般正味財産期末残高】	▲ 11,404,674	▲ 11,404,674	42,330,615	23,806	42,354,421	196,904,471	227,854,218
II 指定正味財産増減の部							
【当期指定正味財産増減額】	0	0	0	0	0	0	0
【指定正味財産期首残高】	0	0	0	0	0	0	0
【指定正味財産期末残高】	0	0	0	0	0	0	0
III 正味財産期末残高	▲ 11,404,674	▲ 11,404,674	42,330,615	23,806	42,354,421	196,904,471	227,854,218

貸借対照表

令和6年3月31日現在

(単位：円)

科 目	当年度	前年度	増 減
I. 資産の部			
1. 流動資産			
普通預金	92,055,044	72,042,249	20,012,795
前払金	395,716	65,860	329,856
【流動資産合計】	92,450,760	72,108,109	20,342,651
2. 固定資産			
(1) 基本財産			
定期預金	20,000,000	20,000,000	0
【基本財産合計】	20,000,000	20,000,000	0
(2) 特定資産			
周年記念事業引当資産	15,500,000	15,500,000	0
会館建設準備引当資産	86,600,000	86,600,000	0
退職給付引当資産	15,470,186	14,070,186	1,400,000
移転準備引当資産	0	20,000,000	▲ 20,000,000
【特定資産合計】	117,570,186	136,170,186	▲ 18,600,000
(3) その他の固定資産			
車両運搬具	1	1	0
電話加入権	158,665	158,665	0
敷金	15,111,048	5,963,160	9,147,888
【その他の固定資産合計】	15,269,714	6,121,826	9,147,888
【固定資産合計】	152,839,900	162,292,012	▲ 9,452,112
【資産合計】	245,290,660	234,400,121	10,890,539
II. 負債の部			
1. 流動負債			
預り金	1,602,075	358,766	1,243,309
未払費用	364,181	262,746	101,435
【流動負債合計】	1,966,256	621,512	1,344,744
2. 固定負債			
退職給付引当金	15,470,186	14,070,186	1,400,000
【固定負債合計】	15,470,186	14,070,186	1,400,000
【負債合計】	17,436,442	14,691,698	2,744,744
III. 正味財産の部			
1. 一般正味財産	227,854,218	219,708,423	8,145,795
(うち基本財産への充当額)	(20,000,000)	(20,000,000)	(0)
(うち特定資産への充当額)	(102,100,000)	(122,100,000)	(▲ 20,000,000)
【正味財産合計】	227,854,218	219,708,423	8,145,795
【負債・正味財産合計】	245,290,660	234,400,121	10,890,539

財務諸表に対する注記

「公益法人会計基準」(平成20年4月11日、平成21年10月16日改正 内閣府公益認定委員会)を採用している。

1. 継続事業の前提に関する注記

継続事業の前提に重要な疑義を抱かせる事象または状況はない。

2. 重要な会計方針

(1) 有価証券の評価基準及び評価方法

該当なし。

(2) 棚卸資産の評価基準及び評価方法

該当なし。

(3) 固定資産の減価償却の方法

直接法による定額法で減価償却を実施している。

(4) 引当金の計上基準

退職給付引当金は、年度末の要支給額を計上している。

(5) キャッシュ・フロー計算書における資金の範囲

当会はキャッシュ・フロー計算書を作成していない。

(6) 消費税等の会計処理

消費税込額で表示している。

3. 会計方針の変更

該当なし。

4. 基本財産及び特定資産の増減額及びその残高

基本財産及び特定資産の増減額及びその残高は、次のとおりである。

(単位：円)

科 目	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高
(1) 基本財産				
定期預金	20,000,000	0	0	20,000,000
小 計	20,000,000	0	0	20,000,000
(2) 特定資産				
周年記念事業引当資産	15,500,000	0	0	15,500,000
会館建設準備引当資産	86,600,000	0	0	86,600,000
退職給付引当資産	14,070,186	1,400,000	0	15,470,186
移転準備引当資産	20,000,000	0	20,000,000	0
小 計	136,170,186	1,400,000	20,000,000	117,570,186
合 計	156,170,186	1,400,000	20,000,000	137,570,186

5. 基本財産及び特定資産の財源等の内訳

基本財産及び特定資産の財源等の内訳は、次のとおりである。

(単位：円)

科 目	当期末残高	(うち指定正味財産 からの充当額)	(うち一般正味財産か らの充当額)	(うち負債に対応す る額)
(1) 基本財産				
定期預金	20,000,000	(0)	(20,000,000)	(0)
小 計	20,000,000	(0)	(20,000,000)	(0)
(2) 特定資産				
周年記念事業引当資産	15,500,000	(0)	(15,500,000)	(0)
会館建設準備引当資産	86,600,000	(0)	(86,600,000)	(0)
退職給付引当資産	15,470,186	(0)	(0)	(15,470,186)
小 計	117,570,186	(0)	(102,100,000)	(15,470,186)
合 計	137,570,186	(0)	(122,100,000)	(15,470,186)

6. 担保に供している資産

該当なし。

7. 固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高

固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高は、次のとおりである。

(単位：円)

科 目	取得価額	減価償却累計額	当期末残高
車両運搬具	1,190,469	1,190,468	1
合 計	1,190,469	1,190,468	1

8. 債権の債権金額、貸倒引当金の当期末残高及び当該債権の当期末残高

該当なし。

9. 保証債務等の偶発債務

該当なし。

10. 満期保有目的の債券の内訳並びに帳簿価額、時価及び評価損益

該当なし。

11. 補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高

補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高は、次のとおりである。

(単位：円)

補助金等の名称	交付者	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高	貸借対照表上の記載区分
助成金 全法連助成金	公益財団法人 全国法人会総連合	0	90,160,200	90,160,200	0	
合 計		0	90,160,200	90,160,200	0	

12. 基金及び代替基金の増減額及びその残高

該当なし。

13. 指定正味財産から一般正味財産への振替額の内訳

該当なし。

14. 関連当事者との取引の内容

該当なし。

15. キャッシュ・フロー計算書の資金の範囲及び重要な非資金取引

当会はキャッシュ・フロー計算書を作成していない。

16. 重要な後発事象

該当なし。

17. その他

該当なし。

附属明細書

1. 基本財産及び特定資産の明細

財務諸表に対する注記4において記載している。

2. 引当金の明細



(単位：円)

科 目	期首残高	当期増加額	当期減少額		期末残高
			目的使用	その他	
退職給付引当金	14,070,186	1,400,000	0	0	15,470,186

監査報告書

令和6年5月8日

一般社団法人 神奈川県法人会連合会
会長 高橋 伸 昌 殿

監 事 持田 和夫 
監 事 川上 彰久 

私ども監事は、令和5年4月1日から令和6年3月31日までの事業年度の理事の職務の執行、計算書類及び事業報告並びにこれらの附属明細書を監査し、一般社団法人及び一般財団法人に関する法律第99条及び同法第124条に基づき、その方法及び結果について、下記のとおり報告いたします。

1. 監査の方法及びその内容

私どもは、理事会並びに各理事及び事務局と意思疎通を図り、情報の収集及び監査の環境の整備に努めるとともに、理事会その他重要な会議に出席し、理事及び事務局職員からその職務の執行状況について報告を受け、必要に応じて説明を求め、重要な決裁書類等を閲覧し、業務及び財産の状況を調査いたしました。

以上の方法に基づき、当該事業年度に係る事業報告の内容について検討いたしました。

さらに、会計帳簿及びこれに関する資料の調査並びに現金、預金通帳等の実地調査を行い、当該事業年度に係る計算書類について、その適正性について検討いたしました。

2. 監査意見

(1) 事業報告等の監査結果

ア、事業報告は、法令及び定款に従い、法人の状況を正しく示しているものと認めます。

イ、理事の職務の執行に関する不正の行為又は法令若しくは定款に違反する重大な事実は認められません。

(2) 計算書類等の監査結果

計算書類及びその附属明細書並びに財産目録は、法人の財産及び損益の状況をすべての重要な点において適正に示しているものと認めます。

以上

(1) 公益目的支出計画実施報告の件

公益目的支出計画実施報告書

令和5年度（令和5年4月1日から令和6年3月31日まで）の概要

1. 公益目的財産額	152,800,701円
2. 当該事業年度の公益目的収支差額（①+②-③）	131,048,012円
①前事業年度末日の公益目的収支差額	119,643,338円
②当該事業年度の公益目的支出の額	15,004,674円
③当該事業年度の実施事業収入の額	3,600,000円
3. 当該事業年度末日の公益目的財産残額	21,752,689円
4. 2の欄に記載した額が計画に記載した見込み額と異なる場合、その概要及び理由	
<p>計画作成時点の見込みに比べ、公1における公益目的支出の額が見込みを下回ったことにより、当該事業年度末日の公益目的収支差額が計画における見込額を下回ったものである。なお、公益目的支出計画の実施期間があと2年間である一方、累計での公益目的収支差額の計画額との差額は7,482,768円であり、今後の実施事業の規模を鑑みても、実施期間に関しては影響がないと考える。</p>	

公益目的支出計画の状況

公益目的支出計画の	①. 計画上の完了見込み	令和8年3月31日
完了予定事業年度の末日	②. ①より早まる見込みの場合	令和 年 月 日



	前事業年度		当該事業年度		翌事業年度
	計画	実績	計画	実績	計画
公益目的財産額	152,800,701円	152,800,701円	152,800,701円	152,800,701円	152,800,701円
公益目的収支差額	124,677,702円	119,643,338円	138,530,780円	131,048,012円	152,383,858円
公益目的支出の額	17,953,078円	16,720,261円	17,953,078円	15,004,674円	17,953,078円
実施事業収入の額	4,100,000円	3,600,000円	4,100,000円	3,600,000円	4,100,000円
公益目的財産残額	28,122,999円	33,157,363円	14,269,921円	21,752,689円	416,843円

※前事業年度及び当該事業年度の計画及び実績の額、翌事業年度の計画の額を記載します

公益目的支出計画実施報告書に関する監査報告書

令和6年5月8日

一般社団法人 神奈川県法人会連合会
会長 高橋 伸 昌 殿

監事 村田 祐 夫 
監事 川上 彰 久 

私ども監事は、令和5年4月1日から令和6年3月31日までの事業年度の公益目的支出計画実施報告書に関して監査をいたしました。その方法及び結果について、下記のとおり報告いたします。

1. 監査の方法及びその内容

私どもは、理事会並びに各理事及び事務局と意思疎通を図り、情報の収集及び監査の環境の整備に努めるとともに、理事会その他重要な会議に出席し、理事及び事務局職員からその職務の執行状況について報告を受け、必要に応じて説明を求め、重要な決裁書類等を閲覧し、公益目的支出計画の実施状況を調査いたしました。

2. 監査意見

公益目的支出計画実施報告書は、法令及び定款に従い、法人の公益目的支出計画の実施の状況を正しく示しているものと認めます。

以上

(2) 令和5年度事業報告の件

令和5年度事業報告

1 概況

令和5年度の我が国は、ようやくコロナ禍から平時への移行が進展し、徐々に生活・事業活動等の経済社会活動は正常化に向かっていった。経済については、雇用・所得環境が改善する下で、緩やかに回復をしている。このような状況下、県内各法人会は役員、会員が一丸となり、可能な限り懸命に努力し会の発展に尽力した。

組織基盤の維持にあたっては、会員増強の重要性を再確認し、意思統一を図って各法人会は出来る範囲で努力をして、本年度の会員数は18法人会合計で40,068社（令和6年3月末）となった。

事業活動面においては、県連の各委員会等は単位会の委員等から構成されているので、単位会の情報交換・連絡調整の場としての機能を重視した活動を行った。

本年度の主な活動は、次の通りである。

(1) 総務委員会関係

- ア 効率的・効果的な組織運営を図るために情報交換や連絡調整を行った。
- イ 単位会事務局職員を対象に研修と交流を図るため研修会を実施した。

(2) 税制委員会関係

- ア 税制改正要望事項の取りまとめ

経済社会の先行きは、依然として不透明であり、経済社会の活性化の実現には、構造改革の断行が必要である。

全法連では、国・地方の財政も一段と悪化する中で、歳入・歳出の改革が避けられない重要課題であり、更に、少子・高齢化および国際化・情報化など、経済社会の構造変化に対応した税制の構築が急務であるとの考えを示した。県連は、これに基づき単位会から提出された要望事項を分類、整理し、県連税制委員会と単位会事務局長との合同検討会を行い、これを検討、審議し、県連としての要望事項を取りまとめ全法連に提出した。

- イ 令和6年度税制改正要望事項を地元選出国會議員及び地方自治体関係者へ提出

全法連で決定した要望事項を、県連会長・単位会会長の連名で地元選出の国會議員に実現方を要望した。

また、本年も昨年に引き続き「地方自治体に対する行財政改革の要望項目」を受け、県連及び単位会事務局管轄地域の县市町村長並びに县市町村議会議長に対し要望を行った。

ウ 税制プロジェクト・チームの活動

県連の税制プロジェクト・チームは、昭和 57 年発足以来本年度で 41 年目を迎えた。

税制プロジェクト・チームは、企業者にとって難解な「税制問題」に取り組み、その時々的重要と思われるテーマについて検討、研究を行ってきた。本年度も、相山女学園大学現代マネジメント学部教授 柴由花氏を講師に迎え、中小企業に係わるテーマを中心に検討した。

エ 税制セミナーの開催

昭和 53 年に第 1 回の研究会を開催して以来 43 回を迎えた。本年度は一橋大学国際・公共政策大学院教授 佐藤主光氏を迎え、各法人会の役職員、税制委員を対象にセミナーを開催し、法人会の税制要望事項が日本の税制対策に重要な位置づけとされていることが再認識された。

(3) 広報委員会関係

法人会の知名度を高めるために、本年度も積極的に法人会を P R した。

ア 「税を考える週間」関係

「税を考える週間」を中心として、次のように各種広報活動を行った。

(ア) 神奈川新聞社会面下に法人会及び e-Tax 推進の P R 広告を掲載した。

(イ) 関東 1 都 6 県連（東京、神奈川、千葉、埼玉、茨城、栃木、群馬各県連）合同で法人会の電車内広告を実施した。

期 間 令和 5 年 11 月 9 日～11 月 15 日

対 象 J R 東日本の首都圏内主要路線

場 所 車両内窓上

イ その他の広報

(ア) 神奈川新聞題字下に隔月 1 回、法人会の P R を掲載した。

(イ) 川崎市、横浜市、相模原市、藤沢市、平塚市、厚木市、綾瀬市及び小田原市内に法人会や e-Tax のキャラクターをあしらったラッピングバスを運行した。

(ウ) 広報委員会開催に際しては、単位会の活動状況の実例を発表し合い、参考に供した。

(エ) 単位会の広報活動推進のための経費を助成した。

(4) 事業研修委員会関係

ア 地域社会貢献運動

本年度は平塚の海岸清掃を行うための準備をしたが、当日が悪天候であったため、清掃に変えて海岸清掃についての研修を行った。

イ 役職員研修会

昭和 62 年に第 1 回を開催して以来、今回で 33 回目を迎えた。

本年度は探検家 関野吉晴氏の講演会を行った。

ウ 単位会の公益事業の活動状況の発表を行なうなど、情報の交換、連絡調整に努めた。

エ 単位会の研修活動の活性化支援

単位会の研修、講習会の活性化を支援すべく、県連から講師料の一部を助成した。

これに関連して、単位会では自会で開催した研修、講習会等の内容、講師料等を県連に報告、県連ではこれを取りまとめ、次年度の単位会の研修等の参考資料として活用して貰うべく配付した。

(5) 組織委員会関係

ア 会員加入率が依然として全国最低ということで、各法人会役員、会員は危機感をもち組織基盤の強化充実を図るため、大同生命、A I G 損保、アフラックの協力会社と連携し懸命の会員増強活動を展開した。

イ 会員増強に関連し、本年度も単位会の組織委員長が支部・地区等の組織の活性化に対処し、会員増強に専念できるよう県連から会員増強推進費の助成を行った。

ウ 組織委員会の開催にあたっては、単位会の会員増強、退会防止策の実例、組織の活性化等に関する情報交換を行い、参考に供した。

(6) 厚生委員会関係

福利厚生制度を取り巻く環境は、経済状況の悪化、さらには会員企業の保険に対する意識の変化等により、依然として厳しい状況が続いている。

しかし、全法連の福利厚生制度は会員にとっても、また、各法人会にとっても会員増強、さらには、法人会の財政基盤の安定化に大きなメリットをもたらすものであり、厚生委員会が中心となって地道ではあるが着実に活動を展開してきた。

ア 法人会福利厚生制度推進連絡協議会の開催

県内各法人会の福利厚生事業の展開に際し、協力会社との連携を密にするため、法人会福利厚生制度推進連絡協議会を開催した。

イ 厚生委員会開催に際しては、単位会の厚生委員会の活動状況について発表し合い、また、協力会社からの情報提供を得、共通する認識を保持することに努めた。

(7) 青年部会連絡協議会関係

- ア 単位会の青年部会の租税教育活動等の活動状況について情報交換を行い、意思疎通を図った。
- イ 単位会青年部会員の意見交換の場として、「青年部会連絡協議会情報交換会」を開催し、健康経営についての講演及びテーブルディスカッションを行った。
- ウ 青年部会の活性化を図り、単位会青年部会員を対象に研讃と交流のため、「青年部会連絡協議会セミナー」を開催した。特別講演は、アンジャッシュ 渡部建氏の講演を行った。

(8) 女性部会連絡協議会関係

- ア 単位会の女性部会の活動状況について情報交換を行い、意思疎通を図った。
- イ 単位会女性部会員を対象に、研讃と交流を図るため「女性部会連絡協議会セミナー」を開催した。特別講演は、食品ロス問題ジャーナリスト 井出留美氏の講演を行った。
- ウ 全法連が租税教育活動の一環として始めた「絵はがきコンクール」について推進を図った。

(9) その他

取引信用保険の貸倒保証制度及びコナカ特約店制度を推進した。

2 理事会等の開催状況

(1) 総会

事業名	開催日	場所	人数
第10回通常総会	R5. 6. 27	横浜ベイホテル東急	30

(2) 理事会関係

事業名	開催日	場所	人数
理事会	第45回	R5. 5. 18 桂宮	18
	第46回	R5. 6. 27 横浜ベイホテル東急	21
	第47回	R5. 8. 25 萬珍樓點心舖	17
	第48回	R5. 12. 18 崎陽軒本店	18
	第49回	R6. 3. 19 横浜大飯店	15
正副会長会	第1回	R5. 5. 18 桂宮	6
	第2回	R5. 6. 27 横浜ベイホテル東急	6
	第3回	R5. 8. 25 萬珍樓點心舖	5
	第4回	R5. 10. 25 地葉	6
	第5回	R5. 12. 18 崎陽軒本店	6
	第6回	R6. 3. 19 横浜大飯店	5
打合せ	第1回	R5. 6. 13 重慶飯店本館	6
監事監査	R5. 5. 8	県連会議室	2

(3) 会議

事業名	開催日	場所	人数
総務委員会	第1回	R5. 5. 10 竹万	13
	第2回	R5. 8. 10 桂宮	13
	第3回	R5. 10. 12 アマルフィイ マリナブルー	11
	第4回	R6. 1. 12 敦煌	9
	第5回	R6. 3. 15 エスカイヤクラブ横浜店	14
税制委員会	第1回	R5. 7. 24 崎陽軒本店	27
	第2回	R5. 10. 3 吉池旅館	24
	第3回	R5. 12. 4 崎陽軒本店	26
	第4回	R6. 3. 4 崎陽軒本店	26
税制プロジェクト会議	第1回	R5. 7. 24 崎陽軒本店	25
	第2回	R5. 12. 4 崎陽軒本店	22
	第3回	R6. 3. 4 崎陽軒本店	24
税制委員・事務局長合同会議	R5. 6. 7	崎陽軒本店	40
広報委員会	第1回	R5. 8. 3 桂宮	13
	第2回	R5. 12. 11 崎陽軒本店	13
	第3回	R6. 2. 19 ホテルプラム	14
事業研修委員会	第1回	R5. 7. 21 県連会議室	16
	第2回	R5. 9. 19 県連会議室	18
	第3回	R5. 11. 27 柏又	11
	第4回	R6. 2. 26 崎陽軒本店	17
正副委員長会	第1回	R6. 1. 17 県連会議室	5
社会貢献運動事前研修	第1回	R5. 10. 10 (公財)かながわ海岸美化財団	7

組織委員会	第1回	R5. 8. 29	県連会議室	15
	第2回	R5. 12. 7	菜香新館	15
	第3回	R6. 3. 15	崎陽軒本店	15
厚生委員会	第1回	R5. 8. 8	崎陽軒本店	24
	第2回	R5. 11. 29	大珍樓	25
	第3回	R6. 3. 12	A I G 損保 会議室	25
青年部会連絡協議会	第1回	R5. 7. 25	平塚法人会館	22
	第2回	R5. 9. 11	横須賀市産業交流プラザ	20
	第3回	R5. 12. 15	県連会議室	26
	第4回	R6. 3. 8	吉池旅館	27
打合せ	第1回	R5. 4. 7	県連会議室	19
	第2回	R5. 7. 3	県連会議室	9
	第3回	R5. 7. 25	平塚法人会館	9
	第4回	R5. 8. 4	県連会議室	13
	第5回	R5. 9. 4	エスカイヤクラブ横浜店	17
	第6回	R5. 10. 2	緑法人会館	18
	第7回	R5. 10. 16	ホテルサンライフガーデン	21
	第8回	R6. 1. 30	藤沢法人会館	11
	第9回	R6. 2. 22	鎌倉商工会議所	13
女性部会連絡協議会	第1回	R5. 4. 18	崎陽軒本店	24
	第2回	R5. 7. 13	崎陽軒本店	19
	第3回	R5. 9. 15	ローズホテル横浜	19
	第4回	R5. 12. 14	崎陽軒本店	22
	第5回	R6. 2. 22	菜香新館	19
正副会長打合せ	第1回	R5. 4. 18	崎陽軒本店	3
	第2回	R5. 7. 13	崎陽軒本店	3
	第3回	R5. 9. 15	ローズホテル横浜	3
	第4回	R5. 12. 14	崎陽軒本店	2
	第5回	R6. 2. 22	菜香新館	3
第2ブロック打合せ	第1回	R5. 9. 15	ローズホテル横浜	11
絵はがきコンクール選考会		R5. 12. 14	崎陽軒本店	22
事務局長会	第1回	R5. 4. 28	県連会議室	20
	第2回	R5. 6. 30	県連会議室	18
	第3回	R5. 8. 31	県連会議室	18
	第4回	R5. 10. 31	県連会議室	20
	第5回	R5. 12. 21	箱根パークス吉野	17
	第6回	R6. 2. 29	県連会議室	16

(4) 連絡協議会・意見交換会

① 福利厚生制度推進連絡協議会

開催日	場 所	内 容	人数
R5. 8. 8	崎陽軒本店	(1) 協力会社優秀成績職員表彰式 (2) 連絡協議	164

②青年部会連絡協議会情報交換会

開催日	場 所	内 容	人数
R5. 10. 16	ホテルサンライフガーデン	(1) 健康経営の基礎・動画 (2) 講演 演題 『健康経営で100%企業は強くなる』 講師 前全法連青連協健康経営トータルディレクター 小杉 善文 氏 (3) テーブルディスカッション テーマ：「健康推進を考える」	153

③東京国税局との意見交換会

開催日	場 所	内 容	人数
R5. 12. 18	崎陽軒本店	(1) 県連の現状と活動報告 (2) 会員優待サービスについて (3) インボイス制度等について (4) 今後の県連運営について	23

(5) 研修会

①事務局職員研修会

開催日	内 容	人数
R5. 7. 28	(1) 箱根神社（正式参拝） (2) 箱根園忍者バス（芦ノ湖遊覧） (3) 箱根園水族館 見学 (4) 箱根関所 見学	36

②女性部会連絡協議会セミナー

開催日	場 所	内 容	人数
R5. 9. 15	ローズホテル横浜	演題 『食品ロスの現状と今後の取り組みについて』 講師 食品ロス問題ジャーナリスト 井出 留美 氏	168

③税制セミナー

開催日	場 所	内 容	人数
R5. 10. 3	吉池旅館	(1) 法人会の令和6年度税制改正提言について (2) 特別講演 演題 『我が国財政の健全化について』 講師 一橋大学国際・公共政策大学院 教授 佐藤 主光 氏	137

④地域社会貢献運動

開催日	場 所	内 容	人数
R5. 10. 15	平塚プレジール	研修会 講師 (公財) かながわ海岸美化財団 代表理事 松浦 治美 氏	93

⑤役職員研修会

開催日	場 所	内 容	人数
R6. 2. 26	崎陽軒本店	演題 『グレートジャーニー - 地球を這って感じたこと、考えたこと -』 講師 探検家/医師/武蔵野美術大学名誉教授 関野 吉晴 氏	139

⑥青年部会連絡協議会セミナー

開催日	場 所	内 容	人数
R6. 3. 8	吉池旅館	演題 『才能も努力もいらないコミュニケーションの極意とは？』 講師 アンジャッシュ 渡部 建 氏	209

(6) 法人会功労者表彰式・新年賀詞交歓会

開催日	事 業 名	場 所	人数
R5. 6. 27	法人会功労者表彰式	横浜ベイホテル東急	239
R6. 1. 25	新年賀詞交歓会及び叙勲・納税表彰受章祝賀会	横浜ベイシェラトンホテル&タワーズ	216

(7) 東京国税局管内法人会連合協議会関係

開催日	事 業 名	場 所
R5. 10. 4	東京国税局管内関係民間団体連絡協議会	東京国税局
R5. 10. 11	東京国税局幹部と東京局連法人会との意見交換会	全法連会館
R6. 1. 30	東京局連「税に関する絵はがきコンクール」全法連女連協会長賞選考会	全法連会館
R6. 2. 13	東京局連3県連青年部会連絡協議会	ホテルポートプラザちば

(8) 全法連関係

開催日	事 業 名	場 所
R5. 4. 13	第17回法人会全国女性フォーラム（愛媛大会）	アイテムえひめ（愛媛国際貿易センター）
R5. 6. 19	功労者表彰式	帝国ホテル
R5. 8. 24	第26回新任事務局長セミナー	全法連会館
R5. 10. 18	第39回法人会全国大会（群馬大会）	高崎芸術劇場
R5. 11. 10	第37回法人会全国青年の集い（山形大会）	やまぎん県民ホール
R6. 1. 23	全法連・東法連共催新年賀詞交歓会	帝国ホテル
R6. 2. 14	税制セミナー	ハイアットリージェンシー東京
R6. 3. 4	第39回事務局セミナー	ハイアットリージェンシー東京

(9) その他

開催日	事 業 名	場 所
R5. 6. 5	神奈川県租税教育推進協議会定期総会	よこはま新港合同庁舎
R5. 11. 1	神奈川県納税功労表彰式	神奈川県庁
R5. 11. 1	税制改正に関する提言（県知事）	神奈川県庁
R5. 11. 8	東京国税局長納税表彰式	三田共用会議所

(3) 令和6年度事業計画の件

令和6年度事業計画（案）

○事業活動基本方針

「法人会の基本的指針」に則り、健全な納税者団体として税務機関、関係諸団体との協調のもとに納税道義の高揚、税務知識の普及向上による申告納税制度の推進を図り、もって税務行政の円滑な運営に寄与する。また、適切かつ公平な税制の確立を図るため、法人会組織を通じて関係方面に対し強力な税制改正要望を行い、その実現に努める。

会の運営にあたっては、よき経営者の団体として単位会、全法連等と密接な連携を保ちつつ、組織の拡大強化、研修計画、研修参加人員の倍増等、内容の充実を図る。

県連合会組織の強化のため次のことに注力をしていく。

- (1) 単位会、全法連と常に密接な連携を保って、連合会としての機能を果たす。
- (2) 県連の組織、内容の整備、運営の充実を図るため、理事会及び総務、税制、広報、事業研修、組織、厚生各委員会、さらには青年部会連絡協議会、女性部会連絡協議会並びに事務局長会を開催する。
- (3) 法人会の交流及び充実発展に資するように努める。
- (4) 必要とする諸資料、統計等を収集整備して、調査研究に努める。

また、e-Tax や租税教育については、関係諸団体と相互に協力をして普及推進に取り組んでいく。

○事業計画

(1) 総務委員会関係

ア 連絡協議会の開催

東京国税局、県内地方税担当官及び関係民間団体との相互連携を図り、会活動の向上に努める。

イ 全法連行事への参加

全法連が主催する会員大会、各種セミナー等に積極的に参加し、情報交換、研鑽を図る。

ウ 東京国税局管内法人会連合協議会事業への協力

連合協議会が行なう事業等に積極的に協力する。

エ 事務局職員を対象とした研修会の実施

単位会事務局職員を対象として年1回、知識習得のための研修を実施し交流を図る。

オ 積極的な事業の拡大

アフターコロナに向け新たな事業に取り組むとともに、会員拡大とDX推進のため研修会・交流会等を積極的に展開し事業拡大を図る。

(2) 税制委員会関係

ア 税制改正の提言及び提言書の関係機関への提出

(ア) 単位会からの税制改正意見や要望を取りまとめ、全法連に提出する。

(イ) 全法連で取りまとめた法人会の税制改正に関する提言を県内国会議員及び県市町村長、県市町村議会議長へ要望する。

イ 税制及び税務に関する研修会の開催

税の仕組み、税制のあり方等について研鑽を積むため、税制及び税務に関する研修会を開催する。

ウ 税制及び税務に関する調査研究

税制専門の有識者を委嘱して、プロジェクトチームを編成し、税制及び税務に関する調査研究をする。

(3) 広報委員会関係

ア 税に関する広報活動

国税庁の「税を考える週間」や確定申告など税に関する広報活動を実施する。「税を考える週間」には、他県連と合同で税務広報を行うとともに法人会事業についての広報活動を実施する。

イ 会の広報活動

法人会のイメージアップや知名度向上のための広報活動を実施する。

ウ 単位会運営支援事業

単位会の広報活動推進のために経費を助成する。

エ 情報の発信

研修会・セミナーや社会貢献運動などの法人会活動をマスメディアやSNSを利用し、積極的に情報発信をする。

(4) 事業研修委員会関係

ア 社会貢献活動の推進

会員企業の役員や従業員・家族、そして一般市民が安全に無理なく参加でき、地域社会に貢献する事業を行う。

イ 公益事業研修会等の支援

単位会主催の公益事業研修会等に講師斡旋等の助成を行う。

ウ 交流会の開催

県内法人会会員が親睦と交流を図る事業を実施する。

(5) 組織委員会関係

ア 単位会の会員増強支援

(ア) 単位会の会員増強や支部活動の活性化を図るための経費を助成する。

(イ) 単位会の組織基盤の強化・維持を図るために、新規加入の積極的な推進を図る。

(6) 厚生委員会関係

ア 福利厚生事業の推進

(ア) 福利厚生制度の安定的な成長となるよう協力3社と協調に努め、更なる推進に向け、情報交換や推進体制等の検討を行う。

(イ) 法人会の福利厚生制度の円滑な運営を図るために連絡協議会を開催する。

(7) 青年部会連絡協議会関係

ア 青年部会連絡協議会の育成強化

連絡協議会を開催して、連絡協調と研鑽に努める。

イ 租税教育活動の推進

租税教育活動についての情報交換や検討を積極的に行う。

ウ 財政健全化のための健康経営プロジェクトの推進

健康経営プロジェクトについての情報交換や検討を積極的に行う。

(8) 女性部会連絡協議会関係

ア 女性部会連絡協議会の育成強化

連絡協議会を開催して、連絡協調と研鑽に努める。

イ 絵はがきコンクールの推進

法人会が主催して毎年行っている「税に関する絵はがきコンクール」を積極的に推進していく。

ウ 租税教育活動の推進

租税教育活動についての情報交換や検討を積極的に行う。

(9) その他

ア 取引信用保険の貸倒保証制度及びコナカ特約店制度を推進する。

イ その他県連において実施することが必要と認める事業を行う。

令和6年度事業実施予定一覧表

事業	月別	令和6年 4月	5月	6月	7月	8月
総会				第11回通常総会 (25)		
賀詞交歓会						
理事会			正副会長会 理事会 (21) 監査 (8)	正副会長会 (25)		
委員会		事業研修委員会 (24)	総務委員会 (9)		税制委員会 (8) 広報委員会 (22)	総務委員会 (19) 事業研修委員会 (2) 組織委員会 (23) 厚生委員会 (8)
事務局長会		事務局長会 (30)		事務局長会 (28)	青連協 (12) 女連協 (11)	事務局長会 (30)
連絡協議会等						福利厚生制度 推進連絡協議会 (8)
税制問題対策研究				税制委員・事務局長 合同会議 (3)	税制プロジェクト (8)	
会員増強						
研修会等					事務局職員研 修会 (26)	
社会貢献						
局連行事						
全法連行事		女性フォーラム (広島) (18)	監査 (22)	評議員会 理事会 (4)		新任事務局長 セミナー (22)

() 内は実施日

9 月	10 月	11 月	12 月	令和7年 1 月	2 月	3 月
				賀詞交歓会 (23)		
正副会長会 理事会 (2)	正副会長会 理事会 ()		正副会長会 理事会 ()			正副会長会 理事会 ()
税制委員会 (24)		広報委員会 ()	総務委員会 () 税制委員会 () 事業研修委員会 () 組織委員会 () 厚生委員会 () 青連協 () 女連協 ()		税制委員会 () 広報委員会 () 事業研修委員会 () 組織委員会 () 女連協 ()	総務委員会 () 厚生委員会 () 青連協 ()
青連協 (27) 女連協 (12)	事務局長会 (31)		事務局長会 ()		事務局長会 (28)	
青年部会連絡協議会 情報交換会 (27)			絵はがきコンクール 選考会 ()			青年部会連絡協議会 セミナー ()
女性部会連絡協議会 セミナー (12)	東京国税局との 意見交換会 ()					
税制セミナー (24)	—— 税制改正提言 ——		税制プロジェクト ()		税制プロジェクト ()	
	会 員 増 強 月 間					
		税を考える週間 協賛事業 ()				会員交流親睦 ゴルフ大会 (10)
	社会貢献運動 (26)					
	東京国税局との 意見交換会 (21) 青年部会連絡協議会 部会長サミット (18)			絵はがきコンクール 選考会 ()		
理事会 (19)	全国大会 (鹿児島) (3)	青年の集い (福井) (8)		賀詞交歓会 (22)	税制セミナー ()	事務局セミナー () 理事会 (18)

(4) 令和6年度収支予算の件

収支予算書

令和6年4月1日から令和7年3月31日まで

(単位:円)

科 目	予算額	前年度予算額	増 減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
①基本財産運用収益	3,000	3,000	0
基本財産利息収益	3,000	3,000	0
②特定資産運用収益	10,000	10,000	0
特定資産利息収益	10,000	10,000	0
③会費収入	4,296,000	4,344,000	▲ 48,000
一般受取会費	4,296,000	4,344,000	▲ 48,000
④事業収入	10,050,000	12,330,000	▲ 2,280,000
研修会受取会費	1,680,000	5,280,000	▲ 3,600,000
税制セミナー受取会費	1,200,000	2,550,000	▲ 1,350,000
役職員研修会受取会費	0	2,550,000	▲ 2,550,000
地域社会貢献運動受取会費	300,000	0	300,000
職員研修会受取会費	180,000	180,000	0
連絡協議会受取会費	7,920,000	6,600,000	1,320,000
青年部会連絡協議会受取会費	6,320,000	5,000,000	1,320,000
女性部会連絡協議会受取会費	1,600,000	1,600,000	0
福利厚生事業収益	450,000	450,000	0
貸倒保証制度手数料収益	300,000	300,000	0
特約店制度手数料収益	150,000	150,000	0
⑤助成金収入	89,233,200	88,530,200	703,000
助成金運営事業収益	3,000,000	3,000,000	0
受取全法連助成金(県連)	73,178,700	72,503,100	675,600
受取全法連助成金(単位会)	13,054,500	13,027,100	27,400
⑥補助金収入	1,030,000	1,040,000	▲ 10,000
受取全法連地方紙広告補助金	600,000	600,000	0
受取全法連局連連絡費補助金	430,000	440,000	▲ 10,000
⑦雑収益	7,201,000	5,201,000	2,000,000
受取利息	1,000	1,000	0
賀詞交歓会受取会費	850,000	850,000	0
表彰祝賀会受取会費	600,000	0	600,000
親睦ゴルフ受取会費	1,400,000	0	1,400,000
懇親会受取会費	3,650,000	3,650,000	0
雑収益	700,000	700,000	0
【経常収益計】	111,823,200	111,458,200	365,000
(2) 経常費用			
①実施事業等	23,020,000	19,757,180	3,262,820
給料手当	4,688,600	4,944,700	▲ 256,100
退職給付費用	761,600	351,400	410,200
福利厚生費	856,800	903,600	▲ 46,800
旅費交通費	1,068,800	969,600	99,200
通信運搬費	177,400	254,500	▲ 77,100

什器備品費	11,900	12,550	▲ 650
消耗品費	305,200	1,027,500	▲ 722,300
修繕費	654,500	32,630	621,870
印刷製本費	320,700	327,650	▲ 6,950
燃料費	11,900	12,550	▲ 650
水道光熱費	142,800	138,050	4,750
賃借料	1,999,200	1,744,450	254,750
事務所管理費	2,808,400	75,300	2,733,100
会場費	630,000	750,000	▲ 120,000
保険料	56,800	108,100	▲ 51,300
諸謝金	700,000	600,000	100,000
租税公課	166,600	125,500	41,100
会議費	160,000	170,000	▲ 10,000
委託費	314,280	315,060	▲ 780
支払負担金	594,000	590,000	4,000
支払助成金	5,700,000	5,400,000	300,000
広告宣伝費	600,000	600,000	0
新聞図書費	47,600	50,200	▲ 2,600
リース料	107,100	112,950	▲ 5,850
表彰費	40,000	40,000	0
支払手数料	83,300	87,850	▲ 4,550
雑費	12,520	13,040	▲ 520
②収益事業等	78,358,500	69,764,060	8,594,440
給料手当	7,407,200	7,328,400	78,800
退職給付費用	1,203,200	520,800	682,400
福利厚生費	1,353,600	1,339,200	14,400
旅費交通費	1,559,600	1,507,200	52,400
通信運搬費	354,800	400,000	▲ 45,200
什器備品費	18,800	18,600	200
消耗品費	432,400	383,000	49,400
修繕費	1,034,000	48,360	985,640
印刷製本費	441,400	450,800	▲ 9,400
燃料費	18,800	18,600	200
水道光熱費	225,600	204,600	21,000
賃借料	3,158,400	2,585,400	573,000
事務所管理費	4,436,800	111,600	4,325,200
会場費	3,350,000	3,590,000	▲ 240,000
保険料	123,600	98,200	25,400
諸謝金	980,000	1,380,000	▲ 400,000
租税公課	263,200	186,000	77,200
会議費	22,720,000	21,000,000	1,720,000
委託費	155,560	155,320	240
支払負担金	78,000	78,000	0
支払補助金	19,554,500	19,527,100	27,400
広告宣伝費	4,880,000	4,880,000	0
新聞図書費	75,200	74,400	800
リース料	169,200	167,400	1,800
表彰費	4,110,000	3,460,000	650,000
支払手数料	151,600	150,200	1,400

雑費	103,040	100,880	2,160
③管理費	34,646,000	27,254,860	7,391,140
給料手当	7,604,200	7,426,900	177,300
退職給付費用	1,235,200	527,800	707,400
福利厚生費	1,389,600	1,357,200	32,400
旅費交通費	986,600	986,200	400
通信運搬費	230,800	308,500	▲ 77,700
什器備品費	19,300	18,850	450
消耗品費	249,400	283,500	▲ 34,100
修繕費	1,061,500	49,010	1,012,490
印刷製本費	252,900	251,550	1,350
燃料費	19,300	18,850	450
水道光熱費	231,600	207,350	24,250
賃借料	3,242,400	2,620,150	622,250
事務所管理費	4,554,800	113,100	4,441,700
会場費	1,680,000	1,650,000	30,000
保険料	43,600	42,700	900
租税公課	270,200	188,500	81,700
会議費	5,885,000	5,475,000	410,000
委託費	23,160	22,620	540
支払負担金	20,000	20,000	0
支払補助金	3,600,000	3,600,000	0
渉外慶弔費	600,000	600,000	0
諸会費	300,000	350,000	▲ 50,000
寄付金	100,000	100,000	0
新聞図書費	77,200	75,400	1,800
リース料	173,700	169,650	4,050
表彰費	600,000	600,000	0
支払手数料	135,100	131,950	3,150
雑費	60,440	60,080	360
【経常費用計】	136,024,500	116,776,100	19,248,400
【当期経常増減額】	▲ 24,201,300	▲ 5,317,900	▲ 18,883,400
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
【経常外収益計】	0	0	0
(2) 経常外費用			
【経常外費用計】	0	0	0
【当期経常外増減額】	0	0	0
【税引前当期一般正味財産増減額】	▲ 24,201,300	▲ 5,317,900	▲ 18,883,400
法人税、住民税及び事業税	70,000	70,000	0
【当期一般正味財産増減額】	▲ 24,271,300	▲ 5,387,900	▲ 18,883,400
【一般正味財産期首残高】	227,854,218	219,708,423	8,145,795
【一般正味財産期末残高】	203,582,918	214,320,523	▲ 10,737,605
II 指定正味財産増減の部			
【当期指定正味財産増減額】	0	0	0
【指定正味財産期首残高】	0	0	0
【指定正味財産期末残高】	0	0	0
III 正味財産期末残高	203,582,918	214,320,523	▲ 10,737,605

令和6年度会費負担額

法人会名	会 員 数 (R6. 3. 31 現在)	年度会費負担額		計 算 基 準
		月 額 会 費	年 額 会 費	
横 浜 中	社 2,016	円 20,000	円 240,000	均等額 月額 10,000 円 会員数 1,500 社まで月額 6,000 円 500 社増すごとに 2,000 円増額
横 浜 南	2,122	20,000	240,000	(計算例)
保 土 ヶ 谷	2,520	22,000	264,000	10,000 1,500 社以下 <u>+ 6,000</u> 16,000
戸 塚	1,666	18,000	216,000	16,000
神 奈 川	2,813	22,000	264,000	10,000 1,500 社超 <u>+ 8,000</u> 2,000 社以下 18,000
緑	2,252	20,000	240,000	18,000
鶴 見	1,435	16,000	192,000	10,000 2,000 社超 <u>+10,000</u> 2,500 社以下 20,000
川 崎 南	2,259	20,000	240,000	20,000
川 崎 北	2,748	22,000	264,000	10,000 2,500 社超 <u>+12,000</u> 3,000 社以下 22,000
川 崎 西	1,122	16,000	192,000	22,000
横 須 賀	2,462	20,000	240,000	10,000 3,000 社超 <u>+14,000</u> 3,500 社以下 24,000
鎌 倉	1,167	16,000	192,000	24,000
藤 沢	3,293	24,000	288,000	10,000 3,500 社超 <u>+16,000</u> 4,000 社以下 26,000
平 塚	3,116	24,000	288,000	26,000
厚 木	1,997	18,000	216,000	10,000 4,000 社超 <u>+18,000</u> 4,500 社以下 28,000
大 和	2,376	20,000	240,000	28,000
相 模 原	2,711	22,000	264,000	10,000 4,500 社超 <u>+20,000</u> 5,000 社以下 30,000
小 田 原	1,993	18,000	216,000	30,000
合 計	40,068	358,000	4,296,000	