

新規ご入会いただく皆さまへ

公益社団法人 小倉法人会  
会 長 大迫 益男  
(公印省略)

## 年会費の「振替依頼書による『自動払込』」のおすすめ

この度は、小倉法人会への入会についてご検討いただき、ありがとうございます。  
小倉法人会年会費の「振替依頼書による『自動払込』」についてご案内いたします。  
「振替依頼書による『自動払込』」をご利用くださいますよう、よろしくお願い申し上げます。

### < 「振替依頼書による『自動払込』」をご利用いただくメリット >

- ① **振込手数料は小倉法人会の負担**です。
- ② 「振替依頼書による『自動払込』」は、**ほぼ全ての金融機関でご利用可能**です。
- ③ 「振替依頼書による『自動払込』」の手続きをされ、**次の条件に当てはまる場合は、当該年度の会費が無料**になります。
  - ・ 小倉法人会会員および保険3社・小倉法人会事務局からの紹介であること。
  - ・ 法人企業「**正会員**」・個人「**賛助会員**」として、**令和6年12月までに小倉法人会へ新規に入会される方**。
  - ・ 「振替依頼書による『自動払込』」の手続きが、**令和7年1月末までに完了**すること。

### 記

#### 【自動払込制度の概要】

委託会社： 日本システム収納（株）(略称：NSS) … 大同生命の関連会社

振替日： **令和7年度会費 令和7年4月27日前後（予定）**

**(令和7年4月～令和8年3月分会費)**

通帳印字： NSS、ハウジンカイヒ

取扱金融機関： 都銀、地銀、第二地銀、信託銀行、信金の全行を含む、ほぼ全金融機関  
(ご利用できないネット銀行等がありますので、詳しくは事務局にお問い合わせください。)

#### 【手続き方法】

**別紙「預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書」にご記入・ご捺印（銀行印）の上、令和7年1月までに当会へ郵送をお願いします。**

(※ 貴社にて申込書控えを1部コピーのうえ、保管くださいますようお願い致します。)

(注1) 「口座名義人」および「お届け印」は、金融機関へ届出の名義（社名と代表者）および印鑑をご使用ください。

(注2) 下段の「ご加入者記入欄」も必ずご記入のうえ、捺印もお忘れなくお願い致します。

【お問合せ先】公益社団法人 小倉法人会 TEL：093-511-5283

以上

E タイプ専用

# 預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書 (収) (加)

(兼 預金口座振替申込書)

年 月 日

収納企業名

日本システム収納株式会社 (NSS)

2200

ゆう ち よ 銀 行 以 外 の 金 融 機 関	金融機関名	銀行	支店名	支店 御中
		信託銀行		
		信用金庫		
		信用組合		
		その他		
預金種目	1. 普通(総合) 2. 当座	口座番号(右づめ7桁でご記入ください)		
フリガナ	(法人の場合は代表者名・肩書きのフリガナは不要です。)			
口座名義人	※法人の場合は必ず代表者名・肩書きもご記入ください。			
				金融機関へのお届出印
				印

振替日 27日 (金融機関休業日の場合は翌営業日)

ゆう ち よ 銀 行	種目コード	契約種別コード	通帳記号(左づめ)	通帳番号(右づめ)	
	1	6	6	3	
	0	1	0	の	
	口座名義人	お届出印			
	払込日	27日 (ただし非営業日の場合は翌営業日)			
払込先口座番号	00970-6-15938	払込先加入者名	日本システム収納株式会社		

お届出印をご捺印ください。

金融機関受付印
---------

取扱店日附印

※ゆうちょ銀行をご指定の場合は、自動払込規定が適用されます。

私は、日本システム収納株式会社から請求された金額を私名義の上記預金口座から預金口座振替(自動払込)によって支払うこととしたいので預金口座振替規定を確約(ゆうちょ銀行は除く)のうえ依頼します。

### 一 預金口座振替規定 (ゆうちょ銀行は除く)

- 金融機関に請求書が送付されたときは、私に通知することなく、請求書記載金額を預金口座から引落しのうえ支払ってください。この場合、預金規定または当座勘定規定にかかわらず、預金通帳、同払戻請求書の提出または小切手の振出しはしません。
- 振替日において請求書記載金額が預金口座から払戻すことのできる金額(当座貸越を利用できる範囲内の金額を含む。)をこえるときは、私に通知することなく、請求書を返却してもさしつかえありません。
- この契約を解約するときは、私から金融機関に書面により届出ます。なお、この届出がないまま長期間にわたり会社から請求がない等相当の事由があるときは、とくに申出をしない限り、金融機関はこの契約が終了したもとして取り扱ってさしつかえありません。
- この預金口座振替についてかりに紛議が生じて、金融機関の責による場合を除き、金融機関には迷惑をかけません。

金融機関使用欄	(不備返却事由)	検印	
	1. 預金取引なし	3. 印鑑相違	印鑑照合
	2. 記載事項等相違 (店名、預金種目、 口座番号、口座名義 (備考))	4. その他	
		受付印	

### 【収納企業使用欄】

※↓こちらにもご記入・ご捺印をお願いします。

郵便番号	—
ご住所	電話番号 ( )
申込者	下記の「個人情報の取扱いについて」に記載の内容について同意します。(印)

お申込者様が必ずご記入、ご捺印ください。

### < 個人情報の取扱いについて >

当団体は個人情報を業務の維持・管理およびサービスのご提供・ご案内、当団体業務に関する情報提供、サービスの充実等の目的のために使用します。また、当団体は右記の目的のために、当申込書に記載の個人情報を日本システム収納株式会社に提供します。なお、今後、個人情報に変更等が生じた場合にも、上記に準じて取り扱います。

### 《日本システム収納株式会社への提供目的》

- ①口座振替等による集金代行業務、振込等による送金代行業務、その他の事務代行業務
- ②上記①に関する運営管理、商品・サービスの充実
- ③その他上記①～②に関連・付随する業務



団体名	公益社団法人 小倉法人会	団体コード	0934158
加入者コード		所属コード	

<不備返送先(金融機関用)>

〒564-8523

吹田市江坂町1丁目23番101号

日本システム収納株式会社

電話 (06) 6386-5702


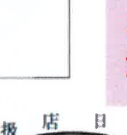
改訂日：2018.02.01

法人用

# 預金口座振替依頼書 ご記入例

不備があった場合は新しい用紙で再提出が必要となります。

預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書 (収) (加)  
(兼 預金口座振替申込書) 年 月 日

収納企業名 日本システム収納株式会社 (NSS)		
ゆうちょ銀行以外の金融機関	金融機関名 <b>みずほ</b> 銀行 信託銀行 信用金庫 信用組合 その他	支店名 <b>大手町</b> 支店御中
預金種目	1. 普通(総合) 2. 当座	口座番号(右づめ7桁でご記入ください)
フリガナ	<b>カ) ニホン</b> <small>(法人の場合は代表者名・肩書きのフリガナは不要です。)</small>	金融機関へのお届出印
口座名義人	<b>株式会社 日本 代表取締役 日本 太郎</b> <small>※法人の場合は必ず代表者名・肩書きもご記入ください。</small>	 印
振替日	27日 (金融機関休業日の場合は翌営業日)	
種目コード	1 6 6 3 0 1	通帳記号(左づめ) 0 の 通帳番号(右づめ) 1
お届出印	 印	
払込日	27日 (ただし非営業日の場合は翌営業日)	
払込先口座番号	00970-6-15938	払込先加入者名 日本システム収納株式会社

ゆうちょ銀行

いずれかに記入ください

お届出印を  
ご捺印ください

お届出印の相違、  
不鮮明が多発して  
おります。特にご  
注意ください。

取 扱 店 日 附 印

※申込書下段の【収納企業使用欄】にも記入・押印が必要です。お忘れのないようにお願いします※

## 1. 『金融機関へのお届けどおりに』『もれなく』ご記入ください。

- ・ボールペン等ではっきりとご記入ください。(鉛筆書きは不可)
- ・訂正する場合は二重線を引き、訂正印(金融機関お届出印)を押印ください。(修正液・修正テープは使用不可)  
※金融機関によっては、訂正印不可で新しい用紙に記入が必要な場合もありますので、金融機関にご確認ください。

## 2. 以下は不備が多い項目です。提出前にご確認ください。

<チェック>

- 預金種目、口座番号の記入もれはありませんか。
- 口座名義人は金融機関のお届けどおりに記入していますか。
  - ・肩書き、代表者名も記入が必要です。
  - ・フリガナも記入してください。
- 印鑑は金融機関へのお届出印を押印していますか。印影は不鮮明ではありませんか。
- 印鑑レス口座の場合、以下にご注意ください。
  - ・お届出印欄の取扱は金融機関にご確認ください。(押印不要・サイン・認印などがあります)
  - ・預金口座振替依頼書をご提出後、金融機関より口座振替に関する承認依頼がメールなどで送られる場合があります。その場合は必ず期限までに承認手続きを行ってください。

個人事業主用

預金口座振替依頼書 ご記入例

不備があった場合は新しい用紙で再提出が必要となります。

預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書 (収 加)  
(兼 預金口座振替申込書)

年 月 日

収納企業名		日本システム収納株式会社 (NSS)				
ゆうちょ銀行以外の金融機関	金融機関名	みずほ			銀行	支店御中
					信託銀行	
					信用金庫	
					信用組合	
					その他	
預金種目	1. 普通(総合)	2. 当座	口座番号(右づめ7桁でご記入ください)			1 2 3 4 5 6 7
フリガナ	ニホンタロウシヨウテン ダイヒョウ ニホン タロウ					金融機関へのお届出印
口座名義人	日本太郎商店 代表 日本 太郎					印
<small>※法人の場合は必ず代表者名・肩書きもご記入ください。</small>						
振替日	27日 (金融機関休業日の場合は翌営業日)					
ゆうちょ銀行	種目コード	契約種別コード	通帳記号(左づめ)		通帳番号(右づめ)	
	1 6 6 3 0 1		の		1	
口座名義人						お届出印
払込日	27日 (ただし非営業日の場合は翌営業日)					
払込先口座番号	00970-6-15938	払込先加入者名	日本システム収納株式会社			

いずれかに記入ください

お届出印の相違、不鮮明が多発しております。特にご注意ください。

※申込書下段の【収納企業使用欄】にも記入・押印が必要です。お忘れのないようにお願いします※

1. 『金融機関へのお届けどおりに』『もれなく』ご記入ください。

- ボールペン等ではっきりとご記入ください。(鉛筆書きは不可)
  - 訂正する場合は二重線を引き、訂正印(金融機関お届出印)を押印ください。(修正液・修正テープは使用不可)
- ※金融機関によっては、訂正印不可で新しい用紙に記入が必要な場合もありますので、金融機関にご確認ください。

2. 以下は不備が多い項目です。提出前にご確認ください。

<チェック>

- 預金種目、口座番号の記入もれはありませんか。
- 口座名義人は金融機関のお届けどおりに記入していますか。
  - 屋号、肩書き、代表者名の記入が必要です。
  - フリガナも記入してください。
- 印鑑は金融機関へのお届出印を押印していますか。印影は不鮮明ではありませんか。
- 印鑑レス口座の場合、以下にご確認ください。
  - お届出印欄の取扱は金融機関にご確認ください。(押印不要・サイン・認印などがあります)
  - 預金口座振替依頼書をご提出後、金融機関より口座振替に関する承認依頼がメールなどで送られる場合があります。その場合は必ず期限までに承認手続きを行ってください。

個人用

預金口座振替依頼書 ご記入例

不備があった場合は新しい用紙で再提出が必要となります。

預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書 (収 加)  
(兼 預金口座振替申込書)

年 月 日

収納企業名  
日本システム収納株式会社 (NSS)

ゆう ちょ 銀行 以 外 の 金 融 機 関	金融機関名	みずほ	銀行 信託銀行 信用金庫 信用組合 その他	支店名	大手町	支店御中	
	預金種目	1. 普通(総合) 2. 当座		口座番号(右づめ7桁でご記入ください)			
	フリガナ	ニホン タロウ					金融機関へのお届出印
	口座名義人	日本 太郎					印

※法人の場合は必ず代表者名・肩書きもご記入ください。

振替日 27日 (金融機関休業日の場合は翌営業日)

種目コード	契約種別コード	通帳記号(左づめ)	通帳番号(右づめ)
1 6 6 3 0 1		の	0 1

ゆう  
ちょ  
銀行

お届出印欄の取扱は金融機関にご確認ください。(押印不要・サイン・認印などがあります)

お届出印を  
ご捺印ください

お届出印の相違、不鮮明が多発しております。特にご注意ください。

取 扱 店 日 附 印

いずれかに記入ください

※申込書 下段の【収納企業使用欄】にも記入・押印が必要です。お忘れのないようお願いします※

1. 『金融機関へのお届けどおりに』『もれなく』ご記入ください。

- ボールペン等ではっきりとご記入ください。(鉛筆書きは不可)
  - 訂正する場合は二重線を引き、訂正印(金融機関お届出印)を押印ください。(修正液・修正テープは使用不可)
- ※金融機関によっては、訂正印不可で新しい用紙に記入が必要な場合もありますので、金融機関にご確認ください。

2. 以下は不備が多い項目です。提出前にご確認ください。

<チェック>

- 預金種目、口座番号の記入もれはありませんか。
- 口座名義人は金融機関のお届けどおりに記入していますか。
  - フリガナも記入してください。
- 印鑑は金融機関へのお届出印を押印していますか。印影は不鮮明ではありませんか。
- 印鑑レス口座の場合、以下にご注意ください。
  - お届出印欄の取扱は金融機関にご確認ください。(押印不要・サイン・認印などがあります)
  - 預金口座振替依頼書をご提出後、金融機関より口座振替に関する承認依頼がメールなどで送られる場合があります。その場合は必ず期限までに承認手続きを行ってください。