

# カリキュラムのご案内

## 新入社員研修に必要なカリキュラムをラインアップ!

「新入社員インターネット・セミナー」では新入社員が社会人としての自覚とマナーの基本が学べるカリキュラムを体系的にラインアップ。企業の業種や社員の職種に応じて、目的に合った内容を組み合わせる事で利用できます。

No.	カテゴリ	セミナータイトル	時間
1	マインド	社会人としての心構え	全 47 分
2	マインド	新入社員 3つの心得	全 13 分
3	ビジネスマナー	ビジネスマナーの基礎知識	全 38 分
4	ビジネスマナー	社会人としての身だしなみ	全 49 分
5	コミュニケーション	相手を不快にさせない言葉遣いの実践講座 ～基本マナーを身につける～	全 52 分
6	電話対応	電話対応講座	全 45 分
7	コミュニケーション	相手のココロを動かすコミュニケーション術	全 40 分
8	コミュニケーション	マスク越しのコミュニケーションのコツ	全 19 分
9	コミュニケーション	ウィズコロナ時代に必要なコミュニケーション力 ～オンラインでも好かれる人・信頼される人の話し方～	全 40 分
10	マインド	「折れない心」の作り方 職場でのモチベーションとコミュニケーション	全 42 分
11	マインド	SNS の危険性 ～社会人としての SNS の利用を考える～	全 72 分
12	パソコンスキルアップ	社会人必須! 「出張報告書」の作成から学ぶ社内文書の作り方	全 20 分
13	パソコンスキルアップ	新社会人なら必須! エクセルビジネス活用講座 ～日々の業務に使える 15 の技～	全 34 分
14	パソコンスキルアップ	社会人として知っておきたいビジネスメールの使い方	全 30 分

※掲載講師、セミナータイトルや時間は変更になる場合がございます(2022年12月1日現在)

## 新入社員インターネットセミナー利用申込書

FAXまたはE-mailにてお申込みください。

FAX:097-537-3476 E-mail:hot@wind.ocn.ne.jp



申込み後、ログインID・パスワードを発行します。  
(※令和5年3月下旬頃)

事業所名	TEL	-	-
フリガナ 代表者名	FAX	-	-
フリガナ 担当者名	E-mail		
ID・パスワードの発行方法 <input type="checkbox"/> FAX <input type="checkbox"/> E-mail			

オンデマンドセミナーを受講する環境にない会員様も、ご相談ください。法人会で受講環境をご用意致します!(先着順)

■日時・場所/お申込み人数により異なりますので、お申込み後ご連絡致します。(予定/令和5年4月中旬頃)

■申込方法/TEL097(532)8917または、E-mail hot@wind.ocn.ne.jpまでお申込みください。

※他の会社様と同時受講の可能性がございます。その際はソーシャルディスタンスを保って行います。3～5つのカリキュラムを視聴して頂きます。

## オンラインで学べる新入社員研修のご案内

無料

# 新入社員 2023

# インターネット ・セミナー

いち早く社会人として求められる  
必要な知識が学べます!!

- 新入社員研修に必要なカリキュラムが揃っています
- 何時でも・何処でも・見たい研修が視聴できます
- パソコンがあれば追加ソフト不要です
- PC・MAC・スマートフォン・タブレット対応です

集合研修が  
実施できない

オンライン動画研修で企業の人材育成を支援します

セミナーご利用期間

2023年

4.5.6月

新入社員へ  
早急に研修を  
受講させたい

オンラインで  
良質な動画研修  
を受講させたい

公益社団法人 大分法人会

大分市長浜町3丁目15番19号 大分商工会議所ビル2階

TEL.097-532-8917 FAX.097-537-3476

E-mail ho-oita@orion.ocn.ne.jp http://hojinkai.zenkokuhojinkai.or.jp/oita/



# 新入社員インターネット・セミナーとは

オンラインによる効果的な動画研修を受講できるサービスです。

新型コロナウイルスの感染対策として、企業・団体様におかれましては「集合研修の自粛」や「Off-JT セミナーへの社員の派遣中止」等が検討されています。

その様な状況の下、「新入社員への教育だけは予定時期に安全に実施したい」、「オンラインで良質な研修をいち早く受講させたい」などのご希望が多く寄せられています。

「新入社員インターネット・セミナー」はその様なご希望にお応えするサービスです。

新入社員が【社会人としての自覚】と【マナーの基本】が体系的に学べるカリキュラムと、リアル研修と同様な学習体験ができる動画研修によるコンテンツをラインアップしています。

「新入社員インターネット・セミナー」は時間と場所の制約を受けることなく、受講者の都合に合せ安全に受講ができるシステムとしてご利用いただけます。

## 新入社員インターネット・セミナーの 動画配信システム

### クラウドサービス 新入社員 インターネット・セミナー

#### コンテンツは見放題

※「新入社員研修」に必要なカリキュラムを厳選して配信

#### 集合研修の代替システム として最適

- ◆集合研修ができない
- ◆新入社員研修として早急に実施したい
- ◆オンラインで良質な動画研修を受講させたい

#### オススメPoint1 動画研修がクリックひとつで視聴可能!

動画研修は、パソコンやスマホ・タブレット(アンドロイド・iPhone 対応)から専用サイトにアクセスすれば、選択したコンテンツがクリックひとつで即座に視聴できます。  
※ご利用にはIDとパスワードが必要となります。

#### オススメPoint2 何時でも・何処でも・何度でもご利用いただけます!

時間・場所を問わずアクセス可能なインターネットの特性を活かし24時間利用可能! 受講者の都合に併せて何度でも繰り返し視聴することができます。新入社員研修を効果的に安全に実施することができます。

#### オススメPoint3 「新入社員研修」に必要なカリキュラムを厳選して配信!

マインド・ビジネスマナー・ビジネスコミュニケーションなど「新入社員研修」としての必須カリキュラムや実際の現場で役に立つ「パソコン基礎講座」など厳選したコンテンツをラインアップしました。



# ご利用方法

- 1 大分法人会のホームページリンク先、もしくは「新入社員インターネット・セミナーの視聴手引き」に掲載されているURL・QRコードから「インターネット・セミナー案内ページ」にアクセスします。



- 2 「インターネット・セミナー案内ページ」にある【セミナー視聴はこちらからボタン】をクリックし「新入社員インターネット・セミナー」TOPページへ移動します。

※大分法人会が発行する「アカウント発行証」にあるIDとパスワードを事前にご確認下さい。

- 3 「新入社員インターネット・セミナー」TOPページの右上にある【ログイン】をクリックし「ログインページ」へ移動します。



「ログインページ」でログインIDとパスワードを入力し、【ログインボタン】をクリックします。

※大分法人会が発行する「アカウント発行証」のIDとパスワードを入力して下さい。

- 4 再び「TOP画面」に戻りますので、視聴したいコンテンツを選択し「詳細画面」に移動します。



「詳細画面」で【動画を再生ボタン】をクリックします。

- 5 「視聴画面」にて動画コンテンツが視聴できます。

※PC・MAC・スマートフォン・タブレット対応です

