

入 会 届 (正会員・賛助会員)

年 月 日 申込

公益社団法人 大分法人会 殿

フリガナ			
法人名			
法人所在地	〒	TEL	()
		FAX	()
メールアドレス			
郵便物送付先 ※法人所在地と同じ 場合には記入不要	〒	TEL	()
		FAX	()
フリガナ			
代表者名			
業 種		決 算 月	月
資 本 金 等	円	関 与 税 理 士	
入 会 勸 奨 者	(法人名)	(氏名)	

チェック欄 ☐	当事業所は、自ら(主要な出資者、役員、およびそれに準ずるものを含む)が暴力団、暴力団員、準構成員、暴力団関係企業、特殊知能暴力集団の関係者その他公益に関する行為をなす者(以下「暴力団員等」という)でないことを表明し、かつ暴力団員等を利用しないことを誓約する。
-----------------------------------	---

貴会の活動に賛同し、入会を申し込みます。

※郵便物送付欄につきましては、確実に郵便物の届く表記(通称名等)でご記入願います。

入会届に記載されている事項につきましては、研修会・諸会議等の開催通知、機関誌等の送付並びに福利厚生制度等のご案内など、本会の事業活動のために利用し、それ以外の目的で利用することは一切ございません。



法 人 会 処 理 欄

ブロック	支部
会 員 証 等	／ 発送・手渡
口 振 依 頼 書	／ 受理・未
デ ー タ 処 理	済
会 費 金 額	円
会 員 番 号	

(備考欄)

専務理事	事務局長	係

預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書（収）（加）
（兼 預金口座振替申込書）

1		記入日	年 月 日	収納企業名	日本システム収納株式会社（NSS）	
2		フリガナ	法人の場合は肩書・代表者名のフリガナは不要です			
3		口座名義人	法人の場合は必ず肩書・代表者名も記入ください（ゆうちょ銀行を除く）			
		ゆうちょ銀行・金融機関へのお届けのとおりに入ってください				
4		金融機関への（届出サイン）お届出印	必ず金融機関へのお届出印を押印または届出サインを記入ください 欠け・かすれ・二重にならないようご注意ください 印鑑レス口座の場合（ゆうちょ銀行を除く） ・印鑑・サインの必要有無は金融機関により異なりますので、各金融機関に確認ください ・預金口座振替依頼書をご提出後、金融機関より口座名義人様に口座振替に関する承認依頼がメールなどで送られる場合がありますので承認手続きください			
5		いずれか一方に記入ください				
		ゆうちょ銀行以外の金融機関の場合				
金融機関名	銀行 信託銀行 信用金庫 信用組合 農協 その他		支店名	支店		
預金種目	普通（総合） 当座		口座番号			
		ゆうちょ銀行の場合				
契約種別コード	30		※横は、通帳の記号の後にハイフンと数字がある場合のみご記入ください			
通帳記号			通帳番号			
払込先口座番号	00970-6-15938		払込先加入者名	日本システム収納株式会社		
※ゆうちょ銀行をご指定の場合は、自動払込み規定が適用されます。 私は、日本システム収納株式会社から請求された金額を私名義の上記預金口座から預金口座振替（自動払込）によって支払うこととしたいので預金口座振替規定を確約（ゆうちょ銀行は除く）のうえ依頼します。						
一 預金口座振替規定（ゆうちょ銀行は除く）						
1. 金融機関に請求書が送付されたときは、私に通知することなく、請求書記載金額を預金口座から引落しのうえ支払ってください。この場合、預金規程または当座勘定規定にかかわらず、預金通帳、同払戻請求書の提出または小切手の振出しはしません。						
2. 振替日において請求書記載金額が預金口座から払戻すことのできる金額（当座貸越を利用できる範囲内の金額を含む。）をこえるときは、私に通知することなく、請求書を返却してもさしつかえありません。						
3. この契約を解約するときは、私から金融機関に書面により届出ます。なお、この届出がないまま長期間にわたり会社から請求がない等相当の事由があるときは、とくに申出をしない限り、金融機関はこの契約が終了したものと取り扱ってさしつかえありません。						
4. この預金口座振替についてかりに紛議が生じても、金融機関の責による場合を除き、金融機関には迷惑をかけません。						
金融機関使用欄						
（不備返却事由）						
1. 預金取引なし 2. 印鑑相違						
3. 記載事項等相違 4. 口座名義人（店名、預金種目、口座番号、口座名義） 手続確認未済						
5. その他（備考）						
検印						
印鑑照合						
受付印						

預金口座振替依頼書に不備があった場合、新しい依頼書を再手配ください。

不備の依頼書は返却せず、日本システム収納株式会社にて、適切に保管、廃棄します。

この依頼書（申込書）にご記入いただいた個人情報は、団体及び団体から委託を受けた日本システム収納株式会社が預金口座振替（自動払込）業務およびこれに付随・関連する業務に限り使用します。

【団体使用欄】 加入者名、加入者コード、所属コードは必要に応じて記入願います。

加入者名																					
加入者コード															所属コード						
団体名	公益社団法人 大分法人会															団体コード	0933474				

改訂日：2024.12.07



<不備返送先（金融機関用）>
〒564-8523
吹田市江坂町1丁目23番101号
日本システム収納株式会社
電話（06）6386-5702

新会員各位

公益社団法人 大分 法 人 会
会長 山 田 耕 司
(公印省略)

会費納入についてのお願い

拝啓 時下ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。

さて、当会の会費納入につきましては、事務効率化を図るため口座振替のご利用をお願いいたします。

別紙「口座振替申込書」に所要事項をご記入の上、入会申込書とともにご提出下さいますようお願い申し上げます。

なお、本状と行き違いで既にご提出いただいております場合は、ご容赦ください。

敬具

記

【口座振替ご利用】 (日本システム収納㈱に委託)

(記入方法)

1. 預金口座振替申込書のご記入見本をご覧の上、ご記入・ご捺印下さい。
2. 預金口座振替申込書には必ず「金融機関届出印」を押印下さい。
3. 商工中金、農協、漁協はご利用できません。

(手順)

1. 「預金口座振替申込書」を(公社)大分法人会事務局に提出ください。
2. (公社)大分法人会事務局より日本システム収納㈱に「預金口座振替申込書」を送付いたします。
3. ご指定いただいた金融機関へ日本システム収納㈱より振替請求

振替日 (年 1 回)	7 月 27 日 (土日、祝日の場合は翌日)
-------------	------------------------
4. ご指定の金融機関へ請求の手配をいたしましたときは、「預金口座自動振替のご案内」を振替日までにハガキにて通知します。郵便事情の関係でハガキのご案内到着が振替日直近になっておりますのでご了承ください。

※ 「預金口座振替申込書」のご提出が 7 月以降の場合は、事務処理の都合上口座振替は翌年度からのご利用となります。

よって、本年度会費納入は、後日別便で振込依頼書をご郵送しますのでお手数ですが、期日までにお振込み下さいますよう宜しくお願い申し上げます。

ご不明な点がございましたら、事務局までお問い合わせください。

以上