

## 社会人への意識改革&ビジネスマナー基本の習得

# 新入社員研修

令和7年度の新入社員を主な対象に、社会人への意識改革と挨拶、名刺交換、電話・来客対応等のビジネスマナーとコミュニケーションの基本をロールプレイング等のワークを交え研修致します。本研修にて社会人としての意識&基礎スキルをしっかりと習得して職場での実践にご活用ください。皆様のご参加をお待ちしております。

### 【講師】

オフィス・まきの 代表  
元 NHK ニュースキャスター

牧野 光子 氏



### 【研修概要】

- ◆社会人への意識改革
- ◆ビジネスマナーの基本
  - ・第一印象の重要性<身だしなみ/お辞儀/挨拶>
  - ・敬語と言葉遣い
  - ・電話対応の基本
    - 電話対応の心構え、電話の受け方・かけ方、伝言メモ
  - ・来客対応のマナー/名刺交換 等
- ◆組織でのコミュニケーション
  - ・報告、連絡、相談の重要性
  - ・話し方/聴き方
- ◆目標宣言



### 【プロフィール】

東京成徳短期大学を卒業後、NHK 静岡放送局に勤務。夕方6時のニュースキャスターを6年間担当。ニュース原稿を読む他、現場からの中継、取材、インタビューレポートも多数制作。その後 SBS テレビのリポーターを務め、現在はフリーアナウンサー及びビジネスマナー/コミュニケーション等の研修や講演会の講師として活躍。また大手製造業の社外取締役も務める。国際専門学校熱海校コミュニケーション能力開発非常勤講師。

## 日時

令和7年 **4月4日(金)**  
9:30~17:00

## 定員

20名(先着順)

## お申込

お申込みは、右記の QR コード  
よりお申し込みください。



申込フォーム

## 場所

所沢商工会議所 会議室  
(所沢市元町 27-1 所沢ハーティア東棟 3F)

## 受講料 (税込)

会 員：6,600 円 / 非会員：13,200 円  
※お申込み後に請求書をメールにてお送りします。

## その他

※昼食は各自でご用意願います。

### お問合せ

所沢商工会議所 中小企業相談所

TEL：04-2924-5581

Mail：soudanjo@tokorozawa-cci.or.jp